



NEVŞEHİR
BELEDİYESİ
**2025 BÜTÇE YILI
PERFORMANS
PROGRAMI**



2025 BÜTÇE YILI PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	7
1.GENEL BİLGİLER.....	12
1.1.Yetki Görev ve Sorumluluklar.....	13
1.2.Teşkilat Yapısı.....	15
1.3.Belediye Teşkilatı.....	20
1.4.Fiziksel Kaynaklar.....	21
1.5.Teknolojik Kaynaklar.....	22
1.6.İnsan Kaynakları.....	23
1.7.Diğer Hususlar.....	25
2.PERFORMANS BİLGİLERİ.....	26



***“Herkes ulusal görevini ve sorumluluğunu bilmeli,
memleket meseleleri üzerinde o düşünceyle,
düşünüp çalışmayı görev edinmelidir.”***



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı

SUNUŞ

Türkiye'nin tarihi, kültürel ve coğrafi güzellikleri bakımından en önemli şehirlerinden biri olan Nevşehir, eşsiz bir mirasa sahiptir. Bu kadim şehrimize nitelikli hizmet için etkin ve katılımcı belediyecilik anlayışıyla yola çıktık. Göreve başladığımız günden bu yana hizmetlerimizi; adil, şeffaf, kamu yararı gözeten, vatandaş memnuniyetine önem veren, tarihini ve çevresini koruyan bir yönetim anlayışıyla şekillendirdik. Ulaşılabilir bir belediye başkanı ve ulaşılabilir örnek bir belediye anlayışıyla halk günleri, sivil toplum ve kamu kurumu görüşmeleri, esnaf ve vatandaş ziyaretleri ile vatandaşlarımızın beklentilerini istişare ettik.

Türkiye'nin önemli turizm kentlerinden biri olan Nevşehir'i turizm, sosyal ve kültürel açıdan geliştirerek marka Nevşehir haline getirmek için kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanarak hizmetlerimizi gerçekleştirmeyi planlıyoruz. Bu doğrultuda 5393 sayılı Belediye Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu gereğince; Belediyemizin mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesini ön planda tutarak 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde, 2025 yılında yapacağımız faaliyetlerin bütçeyle olan ilişkisini ortaya koyan bir program hazırladık.

Belediye hizmetlerini zamanında katılımcı yönetim anlayışını benimseyerek, çözüm odaklı, kültürel değerlerine ve geleneklerine sahip çıkarak, tarihini ve çevresini koruyan hizmet anlayışıyla yola çıkmış bulunmaktayız. Dünyanın gözde turizm destinasyonu olan Kapadokya gibi büyük bir potansiyeli ve kamu kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak, alt yapısı tamamlanmış bir marka şehir yaratmayı, temiz, konforlu ve nitelikli yaşam alanları oluşturmayı ve şehrimizin turizmden hak ettiği payı almasını en önemli sorumluluğumuz olarak görüyoruz.

Önümüzdeki yılda yürüteceğimiz tüm faaliyet ve projelerimizin yer aldığı, 2025 Performans Programı hazırlık sürecine katkılarını sunan mesai arkadaşlarımıza ve emeği geçen herkese gönülden teşekkür eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Rasim ARI
Nevşehir Belediye Başkanı





***“Şehirlerin bir amacı, bir felsefesi olmalı;
Bunlar yoksa orada bir şehrin varlığından bahsedemeyiz.”***

NEVŞEHİR KALESİ



Nevşehir Kalesi Tarihçesi

Nevşehir Kalesi, eski Roma yolu ve Bağdat İpek yolunun korunması amacıyla bir durak/karakol olarak kullanılmasından dolayı önem arz etmektedir. Nevşehir eski yerleşiminin 15. yüzyılda Karamanlılar döneminde Muşkara adıyla anıldığı bilinmektedir. Nevşehirli Sadrazam Damat İbrahim Paşa, küçük bir köy olan Muşkara'nın adını 1726 tarihinde "Yeni Şehir" anlamına gelen "Nevşehir" olarak değiştirmiştir.

Damat İbrahim Paşa zamanında büyük bayındırlık hareketine girilmiş; yeni kurulan bu şehirde Kurşunlu Cami, imaretler, camiler, medreseler, kervansaraylar, çeşmeler ve evler yapılmıştır. Kalenin de aynı dönemde onarıldığı bilinmektedir. Son olarak, Cumhuriyet döneminde Eski Eserler ve Müzeler Genel Müdürlüğü tarafından 1979 yılında restore edilmiştir. 2018 yılı içerisinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi, kale içinde bilimsel araştırma kazısı yapmıştır.

Kale burcunun oturduğu kayalığın yüksekliği (rakım) 1343 metre ve 1430 metrekarelik bir alanı kapsamaktadır. Çokgen planlı kalenin 42 mazgalı, 4 burcu, doğuda ve batıda olmak üzere 2 kapısı vardır.

Kalenin gövdesi genellikle alanda bulunan bazalt taşlardan yapılmıştır. Yapılan restorasyon çalışmalarında mazgallar, pencereler ve kapı çevreleri Nevşehir sarı taşlarıyla örülmüştür. Sur duvarları sağlam olan kale doğu-batı yönündedir.

KAYAŞEHİR



Kayaşehir Tarihçesi

Kayaşehir, toplamda yaklaşık 437.400 metrekarelik bir alanı kaplamaktadır. Bu devasa yerleşimin yalnızca kale etrafında bulunan 123.000 metrekarelik kaya oyma yamaç yerleşiminde geçmiş 6. yüzyıla uzanan manastırı, 13. yüzyılın ilk çeyreğine (1215 - 1217) tarihlenen bir Bizans dönemi kaya kilisesini, çok katlı mezarları, kamusal alanı, dini ritüel ve tören/toplantı alanını, günlük yaşam mekânlarını, iş atölyelerini, kilit taşları ile desteklenmiş geçitleri, su tünellerini, bezirhanelerini, at ahırlarını ve dahasını keşfetmek mümkündür. Ayrıca, adını alt kısmındaki Kaya Mescitten alan Kaya Cami, Kara Cami ve Damat İbrahim Paşa külliyesi de yamaç yerleşiminde karşımıza çıkan önemli yapılardır. Kalenin güney yamacında kalan eski adıyla Rum Mahallesi kısmında ise çeşmeler, su tünelleri, Hagios Georgios kilisesinin günümüze ulaşan tek kalıntısı olan Çan Kulesi (bugün kilisenin yerinde Damat İbrahim Paşa İlkokulu bulunmaktadır), Meryem Ana Kilisesi, Rum Hamamı gibi anıtsal yapılar bulunmaktadır.

Alan üzerinde 312 adet mekân açığa çıkarılmış olup, 700 galeri oda mevcuttur. Yüzlerce odadan oluşan yer altı şehrindeki mekânlar birbirlerine uzun galeriler ve labirent gibi tünellerle bağlanmıştır. Mevcut bulgular ışığında, dönemin önemli sanayi kuruluşu olan 6 tane bezirhaneye ulaşılmıştır. Bezirhanelerde keten tohumu başta olmak üzere çeşitli bitkilerden elde edilen bezir yağı, ilaç sanayi, vernikleme, mutfakta yemek yağı ve kandiller için olmak üzere çeşitli amaçlarla kullanılmıştır. Buranın yerleşim yeri olarak tercih edilmesinin en önemli nedeni, hem vadinin içinden akan derenin varlığı, hem de jeopolitik açıdan son derece güvenli olmasıdır.

Buluntular arasında; bölgede günlük hayatta kullanılan öğütme taşları, el değirmenleri, kalıplar, çanak çömlek, metal buluntular, ahşap kullanım aletleri gibi malzemeler yer almakta olup; 708 adet lüle ile ülkemizde aynı yerden çıkan muazam lüle koleksiyonuna ulaşılmıştır. II. Mahmut döneminden itibaren (1808-1839) ağırlıklı olarak Sultan Abdülmecit ve Sultan Abdülaziz dönemlerine tarihlenen 40 adet sikkenin yanı sıra 18. ve 19. yüzyıllara tarihlenen 270 adet kandil, 45 adet değirmen taşı, 12 adet ezgi taşı, 21 adet tömbeki, 51 adet şamdan ve Cumhuriyet dönemine tarihlenen 46 adet kalıp gibi çok sayıda eser bulunmuştur.





GENEL BİLGİLER

1.GENEL BİLGİLER

1.1.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. Maddesinde, mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileri şeklinde tanımlanmıştır. Belediyemiz, kaynağı başta anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevlerini yerine getirmekte, bu görevleri yerine getirirken değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta ve birçok sorumluluk üstlenmektedir.

Anayasamızın yukarıda yer alan maddesinde, “Mahalli idarelerin kuruluş ve görev ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir. ” hükmü çerçevesinde, belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları başta 5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere yönetsel ve mali konulara ilişkin olarak çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte; kurumsal amaç, görev, yetki ve sorumlulukları, gelir ve giderleri, bütçesi, borçlanma ve ekonomik faaliyetleri 5393 Sayılı Belediye Kanunu ile mali sorumluluklara ve plan, bütçe sistematığına yönelik temel hususlar ise 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde belirlenmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun 14. Ve 15. Maddelerine göre belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları aşağıda açıklanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları (Madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları (Madde 15)

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek

1.2. Teşkilat Yapısı

1.2.1. Belediye Yönetimi

Belediye yönetiminin organları; belediye meclisi, belediye encümeni ve belediye başkanıdır.

a. Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

- p) Yurt içindeki ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.(1)
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek

b.Meclis Toplantısı

Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Meclis, resmî tatile rastlayan günlerde çalışmasına ara verebilir. Belediye meclisi her yıl bir ay tatil kararı alabilir. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi gün, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Mutat toplantı yeri dışında toplanılmasının zorunlu olduğu durumda üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla meclis başkanının belediye sınırları içerisinde belirlediği yerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutat usullerle belde halkına duyurulur. Meclis toplantıları açıktır. Meclis başkanının veya üyelere herhangi birinin gerekçeli önerisi üzerine, toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kapalı oturum yapılmasına karar verilebilir. Meclis görüşmeleri görevlilerce tutanağa geçirilir, başkan ve kâtip üyeler tarafından imzalanır. Toplantılar, meclisin kararıyla sesli ve görüntülü cihazlarla da kaydedilebilir. Belediye başkanı, acil durumlarda lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır. Olağanüstü toplantı çağırısı ve gündem en az üç gün önceden meclis üyelerine yazılı olarak duyurulur ve ayrıca mutat usullerle ilan edilir. Olağanüstü toplantılarda çağırıcıyı gerektiren konuların dışında hiçbir konu görüşülemez.



c.Meclise Ait Bilgiler

Nevşehir Belediye Meclisi'nde 31 üye ve 1 başkan bulunmaktadır. Meclis üyelerine ait bilgiler tabloda gösterilmektedir.



Yasemin ÇÖLOĞLU ONGU Emekli	Zafer YALÇIN İngilizce Öğretmeni	Memiş APAÇIK Esnaf	Ömer YASAKÇI Turizmci
Murat PASTUTMAZ Turizmci	Kasım KAYNAR İş İnsanı	Gülbüz İLBULAN Esnaf	Ayşe ARI
Hasan ÖZPAMUK Esnaf	Hilal UÇAR Çevre Mühendisi	Furkan AFŞAR Esnaf	Şervan SANCAK Finansçi
Hakan USALAN İşletmeci	Hasan İLER	Veli KIRŞEHİRLİ	Hasan Hüseyin BERBER
Sercan KAYA İnşaat Mühendisi	Nejat KULAK Emekli (Öğretmen)	Ahmet AĞIR Eczacı	Abdulsamet UZER Sarraf
Yasin İNANIR Esnaf	Taner GÜVEN Esnaf	Ali Rıza KALCI Turizmci	Aydın BAŞOL İş İnsanı
Hacı GÜNGÖR İş İnsanı	Hülya BELİRİR Ev Hanımı	Ercan Şaban KOLAYBULAN Esnaf	Gülhan KARTAL Resim Öğretmeni
Beyhan KESEKÇİ Ev Hanımı	Gülce DİRLİK	Mustafa Ayhan AKÇALI Sürücü Kursu Sahibi	

d.Meclis kararlarının kesinleşmesi

Belediye başkanı, hukuka aykırı gördüğü meclis kararlarını, gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere beş gün içinde meclise iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de belediye meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Belediye başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir. Kararlar kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Kesinleşen meclis kararlarının özetleri yedi gün içinde uygun araçlarla halka duyurulur.

e.İhtisas komisyonları

Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur. Meclis toplantısını müteakip imar komisyonu en fazla on iş günü, diğer komisyonlar ise beş iş günü içinde kendilerine havale edilen işleri sonuçlandırır. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporlarını bu sürenin sonunda meclise sunmadıkları takdirde, konu meclis başkanı tarafından doğrudan gündeme alınır. İhtisas komisyonlarının görev alanına giren işler bu komisyonlarda görüşüldükten sonra belediye meclisinde karara bağlanır. Mahalle muhtarları ve ildeki kamu kuruluşlarının amirleri ile ildeki kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, üniversiteler, sendikalar ve gündemdeki konularla ilgili sivil toplum örgütlerinin temsilcileri, oy hakkı olmaksızın kendi görev ve faaliyet alanlarına giren konuların görüşüldüğü ihtisas komisyonu toplantılarına katılabilir ve görüş bildirebilir. Komisyon çalışmalarında uzman kişilerden yararlanılabilir. Komisyon raporları alenidir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere meclis tarafından maliyetlerini aşmamak üzere belirlenecek bedel karşılığında verilir.

f.Belediye encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında; İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının bir amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir. Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek

g.Belediye başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

1.3.Belediye Teşkilatı

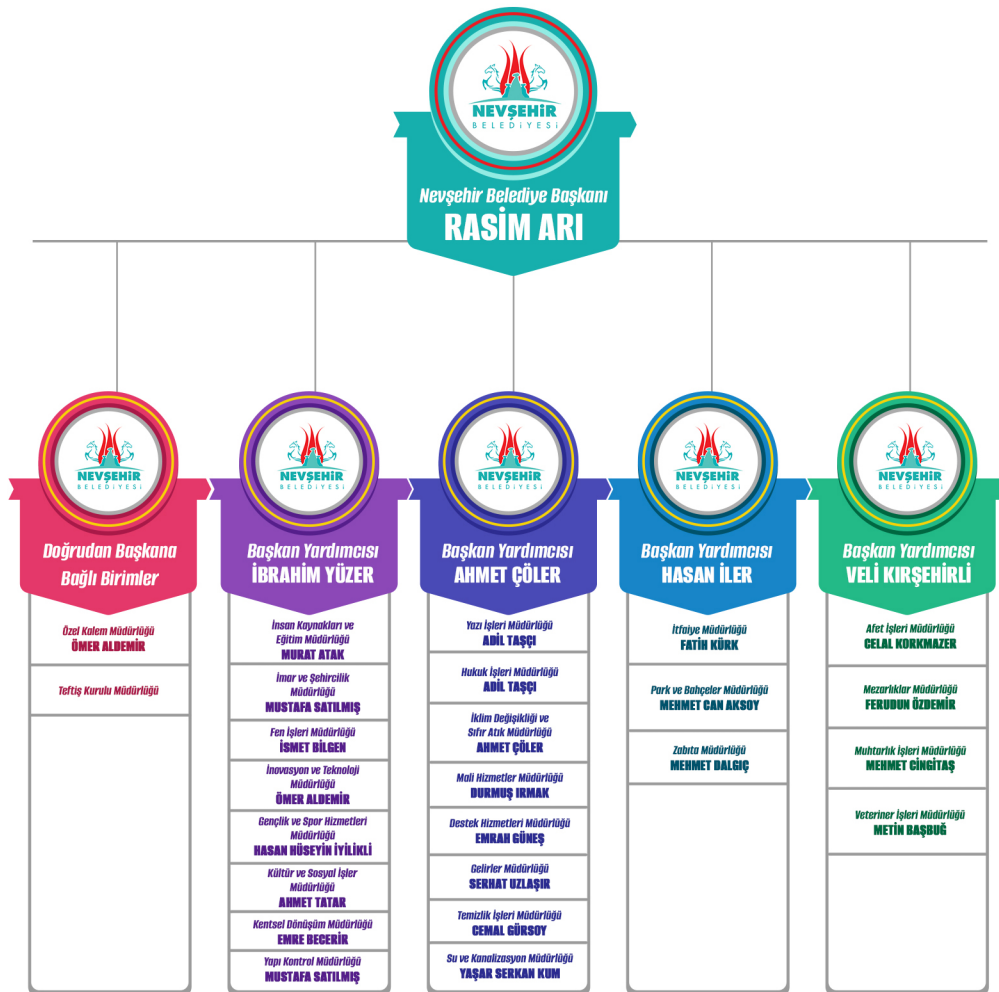
Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

a.Norm Kadro ve Personel İstihdamı

Norm kadro ilke ve standartları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığı tarafından müştereken belirlenir. Belediyenin ve bağlı kuruluşlarının norm kadroları, bu ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir. Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üst yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

b.Organizasyon Yapısı

Nevşehir Belediyesi'nin, birimler itibariyle kurumsal yapısı; belediye meclisi (karar organı), belediye başkanı (karar ve yürütme organı), belediye encümeni (karar ve yürütme organı), 3 başkan yardımcısı (yürütme organı), 25 müdürlük (yürütme organı), 22 müdürden (yürütme organı) oluşmaktadır. Belediye meclisi 31 üye ve 1 başkandan; belediye encümeni ise 1 başkan olmak üzere toplam 7 üyeden oluşmaktadır.



1.4.Fiziksel Kaynaklar

a.Kurum Kaynakları

a.1.Araç ve Ekipmanlar

Araç Durumu		Araç Durumu	
Araç Cinsi	Adet	Araç Cinsi	Adet
Traktör	9	Teleskopik Hidrolik Platform	1
Otomobil	5	Yükleyici Kepçe	3
Pick-Up	25	Mini Loder	2
Kamyonet	13	Silindir	2
Kapalı Kasa Kamyonet	2	Greyder	2
Asfalt yama ekipmanlı Kamyon	1	Kanal Kazıcı	4
Otobüs(kısa)	7	Ekskavatör	1
Özel Amaçlı İtfaiye Aracı	5	Çift Kabinli Kamyonet	1
Özel Amaçlı İtfaiye Kurtarma Aracı	3	Konteyner Boşaltma Aracı	2
Arazöz	6	Otobüs	4
Kombine Kanal Temizleme	1	Çöp Kamyonu	1
Vidanjör	2	Traktör Kepçe	1
Cenaze Taşıma Aracı	3	Engelli Taşıma Aracı	1
Minibüs	2	Damperli kamyon	10
Hafif Ticari Araç	7	Forklift	2
Atv	2	Elektrikli Bisiklet	1

1.5.Teknolojik Kaynaklar

Teknolojik Kaynaklar

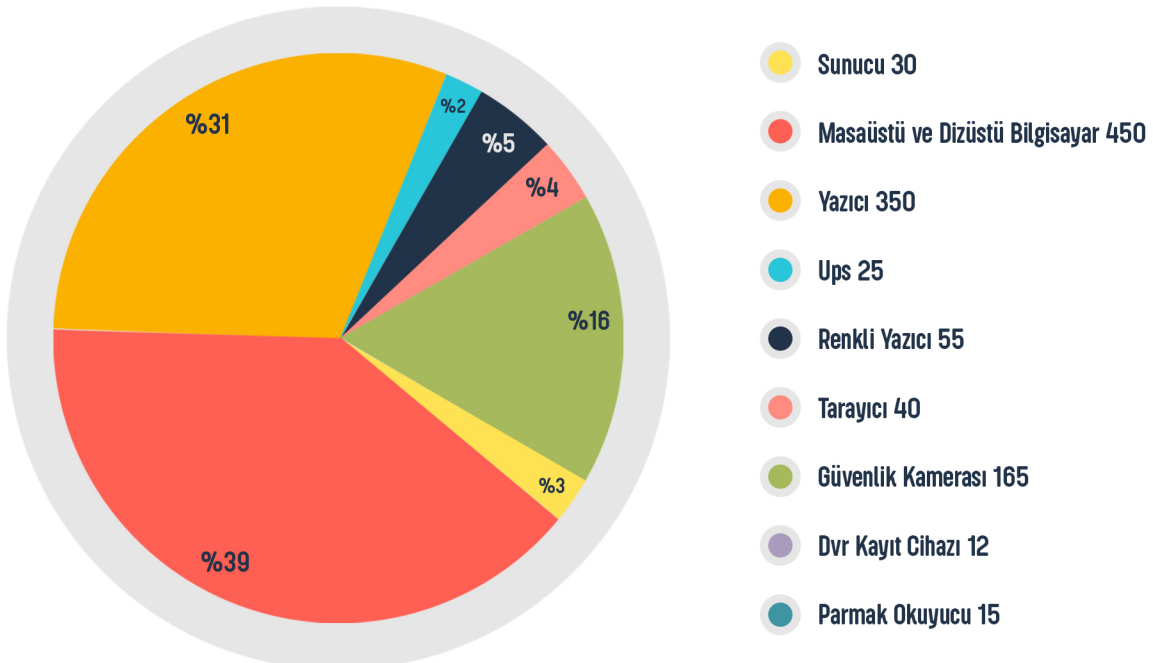
Belediyemizin mevcut olan www.nevsehir.bel.tr internet adresi www.cappadocia.gov.tr gibi farklı iki alan adıyla desteklenmek suretiyle ziyaretçilere erişim kolaylığı sağlanmıştır. Belediye internet sayfalarına bu iki adresle ulaşılabilmektedir. Web sayfamız birimlerden gelen faaliyet ve etkinliklerle sürekli güncellenmektedir.

Belediyemiz bünyesinde kurulu bulunan web sunucu, DNS gibi sistemler günün ihtiyacına göre gerek yazılım gerek donanım yönünden güçlü ve güncel hâle getirilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde; 30 Adet Sunucu, 450 Adet Masaüstü ve Dizüstü Bilgisayar, 350 Adet Yazıcı, 40 Adet Tarayıcı, 25 Adet UPS, 55 Adet Renkli Yazıcı, 165 Adet Güvenlik Kamerası, 12 Adet DVR Kayıt Cihazı, 15 Adet Parmak Okuyucu Cihaz, 15 ayrı noktada VPN sunucu, Firewall cihazları ve Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde 150'den fazla bilgisayar bulunmaktadır.

Birimlerimizden gelen bilgi veri ve dokümanların yedeklenmesi için, 12 Tb harici disk ve 10 adet 500 GB harici disk mevcuttur. Kişisel bilgisayarların ve sunucu sistemlerin tehditlere (virüs, spam vb.) karşı güvenliği sağlama amacıyla ağ güvenlik cihazı (Firewall) bulunmaktadır. İnternet erişim hızı (bant Genişliği) 3000 Mbps Metro Ethernet olup dış birimlerimizde ADSL ve Metro İnternet bağlantılarımız mevcuttur.

Genel-İdari Birimlere, web alanı sağlanması, Web alanları FTP hesaplarının yönetimi, DNS (Alan adı) yönetimi, E-posta hesapları (nevsehir.belediyesi@local / nevsehir.bel.tr uzantılı) sağlanması, Firewall politikalarının belirlenmesi ve yönetimi. E-posta listelerinin oluşturulması, idari personel için hesapların sağlanması, Web mail uygulamaları, İş Talep sistemi yönetimi, atak tespit ve önleme sistemlerinin yönetimi, E-posta sistemi yönetimi, smtp gateways, spam/virüs koruma politikalarının belirlenmesi, uygulanması. Web server database'leri ve genel kullanıcı database'leri yönetimi, yedekleme sistemi yönetimi, kullanıcı kimlik doğrulama ve diğer güvenlik politikalarının belirlenmesi, uygulanması. Sistem sunucularının yönetimi, sistem güvenlik politikalarının belirlenmesi, uygulanması. Ağ yönetimi, donanım yönetimi, yazılım yönetimi.



1.6.İnsan Kaynakları

İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz, 5393 sayılı Belediye Kanununun 48 ve 49. Maddelerine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen maddeler gerekse de bu maddelere dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır. Yönetmeliğin B-4 grubunda yer alan belediyemizin norm kadro sayıları aşağıdaki gibidir.

	NORM KADRO
Memur Kadro Toplamı	473
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	227
TOPLAM	700

Belediyemizin insan kaynakları yapısı aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir. Buna göre 23.09.2024 tarihi itibarıyla mevcut personel sayısı 247 dir.

Nevşehir Belediyesi’nin mevcut memur personel kadrolarının sınıf olarak dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır. Belediyemizde çalışan memur personelin hizmet sınıflarına göre dağılımına bakıldığında, genel idare hizmetleri sınıfında ve teknik hizmetler sınıfında istihdam edilen memur personel sayısının diğer hizmet sınıflarına göre fazla olduğu görülmektedir.

Mevcut Memur Kadrolarının Sınıf Olarak Dağılımı	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	103
Teknik Hizmetler Sınıfı	86
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	2
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	1

Personelin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı				
	Memur		İşçi	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlköğretim	3	1,55	30	54,57
Lise	30	15,63	20	36,38
Yüksek Okul	46	23,96	1	1,77
Lisans	102	53,14	4	7,28
Yüksek Lisans	11	5,72	-	-
TOPLAM	192	100,00	55	100,00

Belediyemiz personelinin eğitim durumuna bakıldığında, memur personelin %98,45'i, lise ve üstü eğitime sahipken bu oran işçilerde %45,43 tür. Lise ve üstü eğitime sahip personelin toplam personel içindeki oranı %86,64'dür. Üniversite eğitime sahip personelin oranı ise yaklaşık %66,40 gibi yüksek bir orandadır. Bu oran memurlarda %82,82 dir.

Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı			
	Memur	İşçi	Toplam
21-30	9	-	9
31-40	93	3	96
41-50	64	42	106
50 yaş üzeri	26	10	36

Toplam personelin %14,58'i 50 yaş üzeri, %42,93'ü 41-50 yaş, %38,88'i 31-40 yaş, %3,61'i 21-30 yaş grubundadır.

	Memur	İşçi
Kadın	37	4
Erkek	155	51

Toplam 247 personelin 41'i kadın, 206'sı erkek olup; %16,61'i kadın, %83,39'u erkektir.

Ayrıca, Nevşehir Belediyesi Personel A.Ş. bünyesinde 744 kişi çalışmaktadır.

Nevşehir Belediyesi Personel A.Ş. Personellerinin Eğitim Düzeylerine Göre Dağılımı			
	Kadın	Erkek	Oran (%)
Okur Yazar Değil	-	-	0,00
İlköğretim	45	268	42,07
Ortaokul veya Dengi	6	75	10,89
Lise	30	195	30,25
Ön Lisans, Lisans ve Yüksek Lisans	50	75	16,81
TOPLAM	131	613	100

Toplam 744 personelin 131'i kadın, 613'ü erkek olup; %17,69'sı kadın, %82,31'ü erkektir.

Nevşehir Belediyesi Personel A.Ş. Personellerinin Yaş Durumuna Göre Dağılımı		
	Sayı	Oran (%)
20-30	132	17,75
31-40	290	39,00
41-50	255	34,28
51 yaş üzeri	67	9,01
TOPLAM	744	100

1.7.Diğer Hususlar

Stratejik yönetimin belediyemizde kurumsallaşmasını teminen 2025 yılı performans programı hazırlık çalışmaları, 12.07.2024 Tarihli Başkanlık Makamınca imzalanan Performans Programı Hazırlık Çalışmaları ile başlamıştır.

2025 yılı performans programı 2025-2029 stratejik planına uygun olarak hazırlanmıştır. Ayrıca çalışmalarda 'Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik' ve 'Performans Programı Hazırlama Rehberi'nden yararlanılmıştır. Programın bütçe ile uyumunu sağlamak için tablolar bütçe görüşmeleri ile birlikte hazırlanmış olup, belediyemizin 2025 Performans Programı tablolarının doldurulmasında dikkate alınacak temel hususlar performans programı hazırlık çalışmalarında belirtilmiştir. Birimlerin performans programı tekliflerini bu hususlara göre doldurmaları istenmiştir.

Performans göstergelerinde dikkat edilmesi gereken hususlar

- Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilmelidir.
- Ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunacak nitelikte olmalıdır.
- Hem geçmiş dönemlerin hem de diğer idarelerin benzer göstergeleriyle karşılaştırılabilir olmalıdır.
- Verilerin elde edilme ve değerlendirme maliyetleri makul ve kabul edilebilir bir seviyede olmalıdır.
- Maliyetlendirmelerde girdi fiyatları ve diğer ekonomik değerler gerçeği ortaya koymalı, tahmini belirlemeler gerçekçi ön-görülere dayanmalıdır.
- Faaliyet maliyetleri tespit edilirken faaliyet ile doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler dikkate alınmalıdır.
- Doğrudan ilişkilendirilebilen maliyetler faaliyetin gerçekleştirilmesi halinde ortaya çıkacak maliyetlerdir.



PERFORMANS BİLGİLERİ

2.PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler

Temel Politika ve Öncelikler belirlenirken On İkinci Kalkınma Planı esas alınmıştır. Aşağıdaki tabloda ilgili maddelere ve açıklamalarına yer verilmiştir.

Bölüm/Başlık	Açıklama
32	İklim değişikliğiyle mücadelede azaltım, uyum, kayıp ve zararların telafisi, finansman, teknoloji geliştirme ve transferi, kapasite geliştirme konularında çeşitli adımlar atılmaktadır. Temiz enerji üretimi ve enerji verimliliği, sanayide yeşil dönüşüm, sürdürülebilir ulaşım, dögüsel ekonomi, yeşil altyapı ve şehir planlaması, sürdürülebilir tarım ve gıda üretimi gibi alanlarda yatırımların hızlanması beklenmektedir.
91	Küresel düzeyde akıllı, sürdürülebilir, iklim dostu, sakin ve dirençli kentler gibi yaklaşımlar önemini korumaktadır. Kentlerin sağlıklı, yaşam kalitesi yüksek ve doğayla uyumlu büyümesini hedefleyen bu yaklaşımlar doğrultusunda, karbon ayak izinin düşürülmesi için otomobil bağımlılığının azaltılması ile toplu taşımanın ve yürümenin teşvik edilmesine çalışılmakta, geleneksel ve modern şehir planlama ilkeleri sürdürülebilirlik yaklaşımıyla birleştirilmektedir.
92	Yenilenebilir enerji yatırımları, kent tarımı, girişimcilik yatırımları, çocuk dostu kent uygulamaları, dögüsel ekonomi, entegre atık yönetimi, emisyon azaltımında yeşil ve dijital dönüşüm gibi konular şehirleşme alanında ön plana çıkmaktadır. Bu konularda yerel yönetimlerin kapasitelerinin geliştirilmesi önem kazanmaktadır.
94	Kalkınmanın sürdürülebilir olması için afet risklerinin anlaşılması, risk azaltıcı tedbirlerin alınması, çoklu tehlikelere karşı hazırlık kapasitesinin artırılması ve kırılganlıkların azaltılması önem taşımaktadır. Afet farkındalığının artırılması, imar planlarında çoklu afet tehlikelerinin dikkate alınması, binalar ile kritik alt ve üstyapıların dayanıklılığının artırılması, erken uyarı ve tahmin sistemleri ile afet sigortalarının yaygınlaştırılması risk azaltmaya yönelik tedbirler olarak öne çıkmaktadır.
238	Sürdürülebilir kalkınma hedeflenerek çevre mevzuatı ve standartları geliştirilmiş, kurumsal ve teknik altyapı iyileştirilmiş, çevre yönetimini güçlendirmeye yönelik projeler yürütülmüştür. Ülkemizin sahip olduğu zengin biyolojik çeşitlilik ile genetik kaynakların korunması için değişik statülerde korunan alan sayısı artırılmış, iller bazında biyolojik çeşitliliğin tespiti yapılarak ulusal biyolojik çeşitlilik envanteri geliştirilmiştir.
239	Belediyeler tarafından katı atık yönetiminde toplama, taşıma ve bertaraf konusunda önemli gelişmeler kaydedilmiş, bu tesislerin çevresel sorunlara yol açmaması için usulüne uygun olarak işletilmesi ve düzenli olarak denetlenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Düzenli depolama tesisi sayısı artmakla birlikte faaliyetteki tesislerin dolan kapasitesinin artırılması için ilave depolama alanı ve ön işlem tesislerinin yapımına devam edilmektedir. Ayrıca düzensiz döküm sahalarının rehabilitasyonu ve kırsal alanda katı atıkların yönetimiyle ilgili çalışmalar yürütülmektedir. Katı atık yönetiminde belediyelerin zaman ve finansman kaynaklarını daha verimli kullanmaları amacıyla mahalli idare birlik modelinin etkin uygulanması önemli görülmektedir. Bu yöntemle yürütülen katı atık projeleri artmakla birlikte kurulan tesislerin etkin işletilmesi ihtiyacı bulunmaktadır.
240	Atık yönetiminde ekonomik ve çevresel faydalar açısından geri dönüşüm ve kazanıma yönelik farkındalığın ve çevre bilincinin artırılması, geri kazanılmış ikincil ürüne ait standartların geliştirilmesi, teşvik ve yönlendirme sisteminin iyileştirilmesi ihtiyacı devam etmektedir. Ambalaj atıklarının azaltılması, tekrar kullanımı, geri dönüşüm ve kazanımı, kaynağında ayrı toplanması, taşınması ve ayrıştırılması önemini korumaktadır.
241	Yerel yönetimlerde stratejik planla kaynak tahsisi arasındaki uyumun artırılması, hizmet standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizmaların geliştirilmesi, insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması, karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolünün güçlendirilmesi, afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesi, kent esenliği ve güvenliğinin güçlendirilmesi ve yerelde girişimciliğin desteklenmesi hususları önemini korumaktadır.
255	Bugünün üretim yapılarında yüksek maliyetlerle kısıtlı kaynaklardan karşılanan enerjinin, yeni teknolojik dönüşümler ile bağımsız ve çok çeşitli yeni ve temiz kaynaklara erişimin sağlanması sonucunda, üretim ve tüketim denklemindeki rolünün azalması mümkün olabilecektir. Petrol bağımlılığı gelecekte tümüyle sona ermesi de güneş, rüzgâr, nükleer dâhil olmak üzere temiz enerji kaynaklarının kullanımı daha da yaygınlaşacaktır. Buna paralel olarak, karbon yakalama, kullanma ve depolama, yeşil hidrojen, batarya gibi yeni teknolojik imkânlar daha çok öne çıkacak, küresel emisyonların büyük oranda azaldığı dünyamız sürdürülebilirlik ve çevre dostu uygulamaların hâkim olduğu bir yer haline gelebilecektir. Öte yandan, temiz enerjiye geçiş hızlandıkça enerji sektöründeki kritik minerallere olan talebin önemli ölçüde artacağı öngörülmekte olup kritik minerallerin uygun maliyetli ve sürdürülebilir tedarikini güvence altına almanın önemi artacaktır.

281	Kadim medeniyetimizin binlerce yıllık özgün değerlerini geleceğe taşıyan ve mimari anlayışla şekillenen şehirlerimiz iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, akıllı enerji ve ulaşım altyapısıyla yeşil ve yenilikçi teknolojileri kullanan nitelikli ve kapsayıcı hizmetler sunan ve herkes için yaşam kalitesinin yükseldiği sürdürülebilir yerleşimler olacaktır. Güçlü sağlık ve eğitim altyapısı ve kültür mirasıyla 2053 yılında spor, sanat, bilim ve iş insanları için çekim merkezi haline gelmiş marka şehirleriyle dünya şehirleriyle yarışırken medeniyetimizin şehir kültürü, şuru ve ruhu korunacaktır.
290	Ülkemizin ekonomik ve sosyal alanda sağlayacağı kazanımlardan azami ölçüde faydalanılarak, afetler başta olmak üzere risklere karşı dirençli yaşam alanları ve sürdürülebilir çevre öncelikli alanlar olacaktır. Plan döneminde afetlere karşı dirençli yaşam alanları ve kentsel dönüşüm ile temel altyapı hizmetlerine sahip konuta erişim sağlanacak, çevre ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı esas alınacaktır. Yaşam kalitesi yüksek kırsal kesim ve daha yaşanabilir ve değer üreten şehirler ile bölgesel gelişmişlik düzeylerinde yakınsama sağlanarak toplumsal refah yaygınlaştırılacak.
398.2	Enerji tüketiminde verimliliğin artırılması, iklim değişikliği ve çevre kirliliği ile mücadele edilmesine yönelik vergi uygulamalarına devam edilecektir.
522	Değişen tüketici eğilimleri doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesiyle ziyaretçi başına turizm gelirin artırılması, varış noktası yönetimi yaklaşımıyla sektörde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilerek rekabetçiliğin geliştirilmesi ve koruma/kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır.
523	Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır.
523.6	Yerel ekonomilerin desteklenmesi sağlanarak kapsayıcı bir turizm sektörü oluşturulacaktır.
526	Tutarlı ve bütüncül turizm gelişimini sağlamak, varış noktalarının özgün kimliklerini oluşturmak ve yerel ekonomik döngüyü güçlendirmek üzere varış noktası yönetim örgütleri hayata geçirilecektir.
527	Ziyaretçi başına turizm gelirin artırılması amacıyla daha fazla gelir bırakan turizm çeşitleri geliştirilecektir.
527.5	Kültür ve turizm güzergâhları geliştirilerek ziyaretçi kalış süresinin ve harcamalarının artırılması sağlanacaktır.
528	Turizm gelirin artırılması, mevcut pazarların güçlendirilmesi, yeni pazarların oluşturulması ve harcama eğilimi yüksek ziyaretçilere ulaşılması amacıyla tanıtım faaliyetleri yürütülecektir.
605.4	Şehir içi ve şehirlerarası ulaşım tesisleri ve altyapıları afetlere karşı güvenli hale getirmek için risk analizleri yapılarak ihtiyaç duyulan güçlendirme ve tadilat projeleri tamamlanacaktır.
732.1	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirme yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
732.4	Kırsal bölgelerdekilerin yanı sıra afetler nedeniyle barınma sorunu yaşayan çocuklar için eğitim, kültür, spor faaliyetleri ile koruyucu ve önleyici hizmetlere erişimi artırmaya ve fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
746	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
746.3	Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılabilecek ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.
746.9	Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılabilecektir.
748.2	Gençlerin ve gençlik alanındaki profesyonellerin bağımlılıkla mücadele konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi yönünde çalışmalara devam edilecektir.
779	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.
782	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.

281	Kadim medeniyetimizin binlerce yıllık özgün değerlerini geleceğe taşıyan ve mimari anlayışla şekillenen şehirlerimiz iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, akıllı enerji ve ulaşım altyapısıyla yeşil ve yenilikçi teknolojileri kullanan nitelikli ve kapsayıcı hizmetler sunan ve herkes için yaşam kalitesinin yükseldiği sürdürülebilir yerleşimler olacaktır. Güçlü sağlık ve eğitim altyapısı ve kültür mirasıyla 2053 yılında spor, sanat, bilim ve iş insanları için çekim merkezi haline gelmiş marka şehirleriyle dünya şehirleriyle yarışırken medeniyetimizin şehir kültürü, şuru ve ruhu korunacaktır.
290	Ülkemizin ekonomik ve sosyal alanda sağlayacağı kazanımlardan azami ölçüde faydalanılarak, afetler başta olmak üzere risklere karşı dirençli yaşam alanları ve sürdürülebilir çevre öncelikli alanlar olacaktır. Plan döneminde afetlere karşı dirençli yaşam alanları ve kentsel dönüşüm ile temel altyapı hizmetlerine sahip konuta erişim sağlanacak, çevre ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımı esas alınacaktır. Yaşam kalitesi yüksek kırsal kesim ve daha yaşanabilir ve değer üreten şehirler ile bölgesel gelişmişlik düzeylerinde yakınsama sağlanarak toplumsal refah yaygınlaştırılacak.
398.2	Enerji tüketiminde verimliliğin artırılması, iklim değişikliği ve çevre kirliliği ile mücadele edilmesine yönelik vergi uygulamalarına devam edilecektir.
522	Değişen tüketici eğilimleri doğrultusunda turizmin çeşitlendirilmesi ve geliştirilmesi, sezon süresinin uzatılması, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve daha fazla harcama eğilimi olan ziyaretçinin ülkemize çekilmesiyle ziyaretçi başına turizm gelirinin artırılması, varış noktası yönetimi yaklaşımıyla sektörde yeşil ve dijital dönüşümün gerçekleştirilerek rekabetçiliğin geliştirilmesi ve koruma/kullanma dengesi gözetilerek ekonomik ve sosyal kalkınmaya katkı sağlanması temel amaçtır.
523	Turizm sektörünün sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde doğal, tarihi ve sosyal çevreyi koruyucu ve geliştirici bir yaklaşım içinde olması sağlanacak ve sektörde yeşil dönüşüm hızlandırılacaktır.
523.6	Yerel ekonomilerin desteklenmesi sağlanarak kapsayıcı bir turizm sektörü oluşturulacaktır.
526	Tutarlı ve bütüncül turizm gelişimini sağlamak, varış noktalarının özgün kimliklerini oluşturmak ve yerel ekonomik döngüyü güçlendirmek üzere varış noktası yönetim örgütleri hayata geçirilecektir.
527	Ziyaretçi başına turizm gelirinin artırılması amacıyla daha fazla gelir bırakan turizm çeşitleri geliştirilecektir.
527.5	Kültür ve turizm güzergâhları geliştirilerek ziyaretçi kalış süresinin ve harcamalarının artırılması sağlanacaktır.
528	Turizm gelirinin artırılması, mevcut pazarların güçlendirilmesi, yeni pazarların oluşturulması ve harcama eğilimi yüksek ziyaretçilere ulaşılması amacıyla tanıtım faaliyetleri yürütülecektir
605.4	Şehir içi ve şehirlerarası ulaşım tesisleri ve altyapıları afetlere karşı güvenli hale getirmek için risk analizleri yapılarak ihtiyaç duyulan güçlendirme ve tadilat projeleri tamamlanacaktır.
732.1	Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
732.4	Kırsal bölgelerdekilerin yanı sıra afetler nedeniyle barınma sorunu yaşayan çocuklar için eğitim, kültür, spor faaliyetleri ile koruyucu ve önleyici hizmetlere erişimi artırmaya ve fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
746	Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
746.3	Gençlik merkezleri ile genç ofislerin sayısı ihtiyaca göre artırılabilecek ve benzer faaliyetler yürütülen kuruluşlarla ortaklıklar geliştirilecektir.
746.9	Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılabilecektir.
748.2	Gençlerin ve gençlik alanındaki profesyonellerin bağımlılıkla mücadele konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi yönünde çalışmalara devam edilecektir.
779	Kültür ve sanat mirasımızın zenginlik ve çeşitliliğinin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, milli kültür ve kadim medeniyetimizin ortak değerleri etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesi, kültür ve sanat faaliyetlerinin toplum genelinde yaygınlaştırılarak kalkınmadaki çok boyutlu etkisinin artırılması temel amaçtır.
782	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konut ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlamasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir.

851.5	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
852.2	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
853	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.
853.1	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
885.4	Büyükşehirler başta olmak üzere, kentiçi ulaşım ağının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin planlama yapılabilmesini teminen ulusal akıllı ulaşım sistemi (AUS) mimarisine uyumlu uygulamalar yaygınlaştırılacak, dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri ile katılımcı ulusal akıllı ulaşım sistemi (K-AUS) kurulumlarına devam edilecektir.
888	Bölgesel kalkınmaya yönelik kurumsal yapı ve yönetim mekanizması etkinleştirilecektir.
943.1	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
949.1	Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılabilecektir.
950	Yerel yönetimlerin vatandaş memnuniyetini gözetken, etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen, afetlere hazırlıklı, iklim değişikliğine dirençli, çevrenin korunmasını önceleyen, teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir ve mali sürdürülebilirliği sağlayan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
951	Yerel yönetim hizmetlerinin standartları belirlenecek ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak mekanizma geliştirilecektir.
951.1	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecektir.
952	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılabilecek.
953	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
953.2	Kadın, genç, yaşlı ve engellilerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecektir.
954	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik görev, yetki ve hizmet alanının yeniden yapılanması sağlanacaktır.
954.1	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyeleri arasında koordinasyon eksikliği nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için gerekli çalışmalar yürütülecektir.
955.1	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
955.2	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
955.3	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılabilecek.
957	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
957.1	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
958	Yüksek verimlilikle kaliteli hizmet sunan insan kaynağına sahip, objektif ölçütlerin ve liyakat ilkelerinin hâkim olduğu, değişen koşullara uyum sağlayan kamu personel sisteminin oluşturulması temel amaçtır.

On İkinci Kalkınma Planı'na göre belediyelere verilen yetki, görev ve sorumluluklar özetlenecek olursa:

- Bölgesel gelişime katkı sağlamak
- Sosyal destek programları oluşturmak
- Alternatif turizm merkezlerini değerlendirerek turizmi canlandırmak
- Doğal, tarihi ve kültürel değerleri korumak ve yeniden canlandırmak
- Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için gerekli çalışmaları yapmak
- Yeşil alan miktarını şehrin ihtiyaçları doğrultusunda revize etmek
- İmar uygulamalarının şehrin dokusu ve kültürü dikkate alınarak yapılması
- Tarihi merkezlerin yenilenmesi
- Kamu hizmetlerine ulaşımın kolaylaştırılması
- Toplumun çevre bilincinin artırılması ve etkin çevre yönetiminin sağlanması
- Sürdürülebilir çevre ve toplum sağlığı için gereken çalışmaların yapılması
- Afet ve acil durumlara karşı toplumsal farkındalık oluşturulması

Amaç ve Hedefler

Belediyemizin 2025-2029 Stratejik Planı'nda 4 ana alan üzerine yerleştirilmiş 8 stratejik amaç ve bu amaçları amaçlar şeklinde ortaya koyan 36 stratejik hedef yer almaktadır. Bu amaç ve hedefler altınsa ise planda öngörülen vizyon, misyon ve temel değerler çerçevesinde 152 adet performans göstergesi belirlenmiştir.

MİSYON

Tarihi ve kültürel değerlerine sahip çıkarak, katılımcı yönetim anlayışının benimsendiği, eşitlik ve adalet ilkeleri ışığında kaliteli, çözüm odaklı, şeffaf ve sürdürülebilir yerel hizmetler sunmak.

VİZYON

Bilgi birikimi ve gelenekleriyle kurumsal kimliğini oluşturmuş, kendini sürekli yenileyebilen, etkin ve katılımcı yönetim anlayışına sahip, gelişen bir turizm kenti oluşturmak.

TEMEL DEĞERLER

- Adil ve tarafsız olmak
- Şeffaf ve hesap verebilir olmak
- Hızlı ve kaliteli hizmet sunmak
 - Kamu yararını gözetmek
- Kaynakları etkin ve etkili kullanmak
 - Hukuka ve etik değerlere uymak
 - Değişime ve gelişime açık olmak
- Hemşeri ve çalışan memnuniyetine öncelik vermek
- Bilimsel ve teknolojik gelişmelerden yararlanmak
 - Tarihi dokuyu ve çevreyi korumak
 - Kültürel değerlere ve geleneklere sahip çıkmak

Hizmet Eksenİ	Stratejik Amaç
1.Güçlü Kurumsal Yapı	Amaç 1:Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması
	Amaç 2: Belediye hizmetlerinin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik etkinlik ve çalışmaların yapılması
2.İmar, turizm ve yenilenen şehir yönetimi	Amaç 3: Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması
	Amaç 4: Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması.
3.Kültür, spor, sanat ve sosyal belediyecilik	Amaç 5: Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması.
	Amaç 6: Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması
	Amaç 7: Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo-kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması
4.Sürdürülebilir, daha sağlıklı çevre ve afet yönetimi	Amaç 8: Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması

Nevşehir Belediye Başkanlığı'nın 2025 yılı bütçe tahminlerinde planda öngörülen stratejik amaçları için toplam 2.000.000.000,00 TL ödenek ayrılmıştır. Ayrılan ödeneğin stratejik amaçlar bazında dağılımı aşağıdaki gibidir:

Stratejik Amaç 1: Kurumsal kapasitemizin güçlendirilmesi, etkinlik ve verimliliğinin artırılması için 923.500.000,00 TL

Stratejik Amaç 2: Hizmetlerimizin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması için 206.500.000,00 TL

Stratejik Amaç 3: Şehir kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması için 182.500.000,00 TL

Stratejik Amaç 4: Şehirde konforlu, çevre dostu, güvenli ulaşım hizmetlerinin sağlanması için 228.500.000,00 TL

Stratejik Amaç 5: Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun yaşam alışkanlığı haline getirilmesi, vatandaşların meslek edindirme, teknoloji ve güzel sanatlar alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması için 31.000.000,00 TL

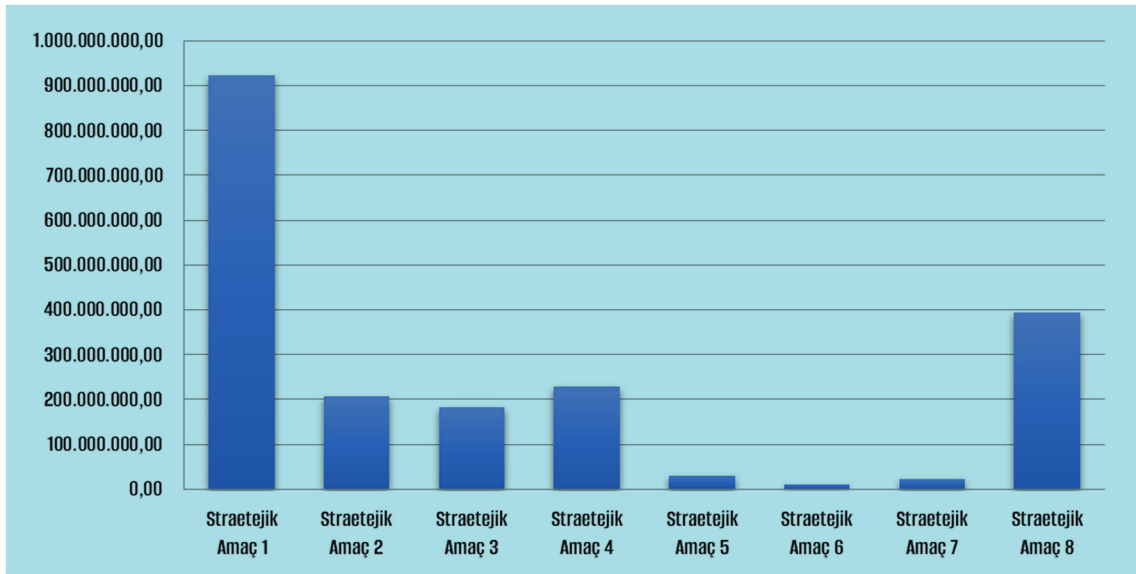
Stratejik Amaç 6: Kadın, çocuk ve engelli dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupları destekleyerek, onların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması için 11.000.000,00 TL

Stratejik Amaç 7: Kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki sosyo-kültürel hayata tüm vatandaşların katılımının sağlanması için 23.000.000,00 TL

Stratejik Amaç 8: Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, çevresel riskleri azaltarak, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre yönetiminin hayata geçirilmesi için 394.000.000,00 TL ödenek ayrıldığı görülmektedir.

Ayrıca 150.000.000,00 TL yedek ödenek bütçelenerek 2025 yılı toplam gider bütçesi 2.000.000.000,00 TL olarak planlanmıştır.

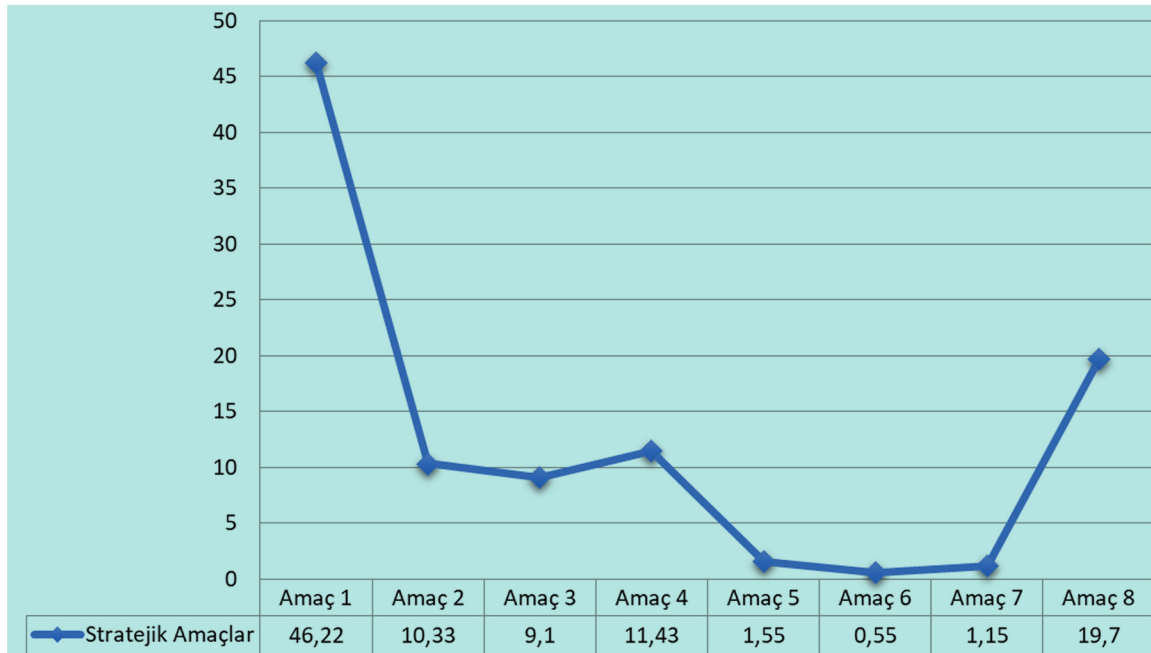
Stratejik Amaçlara İlişkin Maliyet Dağılımı



2025 yılı bütçe çalışmaları kapsamında yürütülecek olan hizmetler ve projeler için toplam kaynak ihtiyacı 2.000.000.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Toplam kaynağın %92,50'e karşılık gelen 1.850.000.000 TL faaliyetlere doğrudan tahsis edilirken %7,50'u yedek ödenek olarak belirlenmiştir.

Faaliyetlere Tahsis Edilen Bütçenin Stratejik Amaçlara Göre Dağılımı

	Stratejik Amaçlar	Dağılım	¶
1	Kurumsal kapasitemizin güçlendirilmesi, etkinlik ve verimliliğinin artırılması	46,22	
2	Hizmetlerimizin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması	10,33	
3	Şehir kimliğine ve estetiğine katkı sağlayan, birey ve toplum ihtiyaçlarına cevap veren kullanılabilir ve sürdürülebilir alanların oluşturulması	9,10	
4	Şehirde konforlu, çevre dostu, güvenli ulaşım hizmetlerinin sağlanması	11,43	
5	Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun yaşam alışkanlığı haline getirilmesi, vatandaşların meslek edindirme, teknoloji ve güzel sanatlar alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması	1,55	
6	Kadın, çocuk ve genç dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupları destekleyerek, onların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması	0,55	
7	Kent kültürünün devamlılığı niteliğindeki sosyo-kültürel hayata tüm vatandaşların katılımının sağlanması	1,15	
8	Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla, çevresel riskleri azaltarak, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre yönetiminin hayata geçirilmesi	19,70	
	Toplam	100	



Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç	A.1. Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması		
Hedef	H.1.1. Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.		
Performans Hedefi	Bütçeyi etkin yönetmek, gelir ve gider yönetimini tüm aşamalarıyla gerçekleştirmek		
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef
1	Pg 1.1.1. Gelir bütçe gerçekleştirme oranı (%)	70	90
2	PG 1.1.2.Gider bütçesi gerçekleştirme oranı (%)	75	90
3	Pg 1.1.3. Performans göstergelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı (adet)	-	1
4	PG 1.1.4 Bütçe gerçekleştirmelerinin izlenmesi ile ilgili rapor sayısı (adet)	-	2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Bütçenin yönetilmesi, gelir ve gider yönetiminin gerçekleştirilmesi	4.750.000,00	0,00
Genel Toplam		4.750.000,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Bütçeyi etkin yönetmek, gelir ve gider yönetimini tüm aşamalarıyla gerçekleştirmek	
Faaliyet Adı	Bütçenin yönetilmesi, gelir ve gider yönetiminin gerçekleştirilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	4.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	450.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.750.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.1. Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması		
Hedef		H.1.2. Hukukisüreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak.		
Performans Hedefi		Belediyemizin hukuki iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 1.2.1. Dava sayısı (adet)	100		134
2	PG 1.2.2. Hukuki destek sayısı (adet)	7		10
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurumun hukuki işlemlerinin yürütülmesi	6.500.000,00	0,00	6.500.000,00
Genel Toplam		6.500.000,00	0,00	6.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Belediyemizin hukuki iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Kurumun hukuki işlemlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2024)	
1	Personel Giderleri	4.500.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	550.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.450.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.1. Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması		
Hedef		H.1.3. Daha kaliteli hizmet sunmak için belediye çalışanlarının kapasitesini artırarak nitelikli insan kaynağı oluşturmak ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek.		
Performans Hedefi		Hizmet içi eğitimler düzenleyerek, Belediye çalışanlarının kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu artırmak, İnsan kaynağını etkin yöneterek kurumsal kapasiteyi artırmak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 1.3.1. Personele verilen hizmet içi eğitim sayısı (adet)	2	2	
2	PG 1.3.2. Hizmet içi eğitim verilen personel sayısı (kişi)	-	20	
3	PG 1.3.3. Personele verilen İSG eğitimi sayısı (adet)	-	24	
4	PG 1.3.4. İSG eğitimi verilen personel sayısı (kişi)	-	200	
5	PG 1.3.5. İş analizi ve norm kadro çalışmalarının güncellenme oranı (%)	100	100	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Topla m
1	Eğitimlerin organize edilmesi	4.600.000,00	0,00	4.600.000,00
2	İş analizi ve norm kadro çalışmalarının yapılması ve birimlere personel desteğinin sağlanması			
Genel Toplam		4.600.000,00	0,00	4.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Hizmet içi eğitimler düzenleyerek, Belediye çalışanlarının kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu artırmak, İnsan kaynağını etkin yöneterek kurumsal kapasiteyi artırmak		
Faaliyet Adı	Eğitimlerin organize edilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri	3.000.000,00	
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.400.000,00	
4	Faiz Giderleri	0,00	
5	Cari Transferler	0,00	
6	Sermaye Giderleri	0,00	
7	Sermaye Transferleri	0,00	
8	Borç Verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.600.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.1.Kurumsal kapasitemizin güçlendirilerek, etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması			
Hedef	H.1.4. Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	Bilgi teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak belediye hizmetlerinin hızlı ve erişilebilirliğini sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 1.4.1. Bilgi teknolojilerinin kullanım oranı (%)	40	50	
2	PG 1.4.2. Kullanılan yazılım sayısı (adet)	80	82	
3	PG 1.4.3. Bilgi teknolojilerine yönelik verilen eğitim sayısı (adet)	200	210	
4	PG 1.4.4. Kent bilgi sisteminin geliştirilme durumu (%)	10	20	
5	PG 1.4.5. Bilgi güvenliğine yönelik yapılan çalışma sayısı (adet)	15	20	
6	PG 1.4.6. Geçilen akıllı şehir uygulaması sayısı (adet)	6	10	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Otomasyon sistemi değişimi, data center ve bulut sistemine geçiş, yazılım geliştirme çalışmaları, eğitim planlamaları, tespit edilen güvenlik açıklarının kapatılması	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00
Genel Toplam		3.300.000,00	0,00	3.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Bilgi teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak belediye hizmetlerinin hızlı ve erişilebilirliğini sağlamak.		
Faaliyet Adı	Otomasyon sistemi değişimi, data center ve bulut sistemine geçiş, yazılım geliştirme çalışmaları, eğitim planlamaları, tespit edilen güvenlik açıklarının kapatılması		
Sorumlu Harcama Birimi	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri		0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		3.300.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			3.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			4.720.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.1.Kurumsal kapasitemizin güçlendirilmesi, etkinlik ve verimliliğinin artırılması		
Hedef		H.1.5. Belediye bütçesine ilave kaynaklar oluşturmak için ulusal ve uluslararası fonları araştırarak bu kapsamda projeler hazırlamak, proje yönetim kapasitesini artırmak.		
Performans Hedefi		Ulusal ve uluslararası hibe kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 1.5.1. Hibe/kredi için başvurulana proje sayısı (adet)	2		1
2	PG 1.5.2 Hibe programlarından destek alarak yürütölen proje sayısı (adet)	-		1
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje faaliyetlerinin yürütölmesi	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Genel Toplam		1.200.000,00	0,00	1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası hibe kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak	
Faaliyet Adı	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	1.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.2. Belediye hizmetlerinin kalitesini ve verimliliğinin artırılmasına yönelik etkinlik ve çalışmaların yapılması			
Hedef	H.2.1. Belediye ihtiyaçlarının temininde şeffaflığı, rekabeti, güvenilirliği, gizliliği gözetmek, kaynakların verimli kullanılması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek.			
Performans Hedefi	Kaynakların verimli kullanılması amacıyla, destek hizmetlerini etkin yürütmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 2.1.1. e-ihale yöntemi ile gerçekleştirilen ihale sayısı (adet)	70	60	
2	PG 2.1.2.Yıllık doğrudan temin sayısı (adet)	2.050	1.870	
3	PG 2.1.3. Demirbaş araç sayısı (adet)	131	133	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Satınalma iş ve işlemlerinin yürütülmesi	17.750.000,00	0,00	17.750.000,00
Genel Toplam		17.750.000,00	0,00	17.750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kaynakların verimli kullanılması amacıyla, destek hizmetlerini etkin yürütmek		
Faaliyet Adı	Satınalma iş ve işlemlerinin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri	10.000.000,00	
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.900.000,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.350.000,00	
4	Faiz Giderleri	0,00	
5	Cari Transferler	0,00	
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00	
7	Sermaye Transferleri	0,00	
8	Borç Verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.750.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.750.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.2. Hizmetlerimizin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması		
Hedef		H.2.2. Özel kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesini sağlayarak, temsil ve merasimleri gerçekleştirmek ve belediyenin çalışmalarına katkı sağlamak.		
Performans Hedefi		Temsil ve merasimlerini gerçekleştirerek belediye çalışmalarına katkı sağlamak.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 2.2.1. Ağırlama sayısı (adet)	300		300
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Temsil ve merasimlerini gerçekleştirerek belediye çalışmalarına katkı sağlamak.	
Faaliyet Adı	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.2 Hizmetlerimizin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması			
Hedef	H.2.3 Kurumsal karar verme sürecini daha etkin yönetmek			
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 2.3.1 Evrakların ilgili nihai birime ulaştırılma süresi (saat)	3	1	
2	PG 2.3.2 Evrakların dijitalleştirilme oranı (%)	92	98	
3	PG 2.3.3 Encümen kararlarının incelenme ve ilgili birimlere aktarılma hızı (gün)	1	2	
4	PG 2.3.4 Meclis kararlarının yürürlüğe girmesinden sonra ilgili birimlere aktarılma hızı (gün)	2	2	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi, Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Genel Toplam		7.000.000,00	0,00	7.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek		
Faaliyet Adı	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi, Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Yazı İşleri Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri	5.500.000,00	
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	650.000,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.000,00	
4	Faiz Giderleri	0,00	
5	Cari Transferler	0,00	
6	Sermaye Giderleri	0,00	
7	Sermaye Transferleri	0,00	
8	Borç Verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.2. Hizmetlerimizin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması		
Hedef		H.2.4 Belediyenin çalışmalarını ve etkinliklerini çağdaş ve yenilikçi yaklaşımlarla tanıtarak, marka ve güvenilir belediye imajı oluşturmak, vatandaşların taleplerini hızlı ve etkili şekilde yanıtlayarak halkla ilişkileri katılım esaslı yürütmek.		
Performans Hedefi		Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal medyayı etkin kullanarak belediyenin tanıtımını yapmak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 2.4.1. Belediyenin tanıtımına ilişkin yapılan haber-video sayısı (adet)	1.200	1.400	
2	PG 2.4.2. Açık hava reklamları sayısı (adet)	2.100	2.200	
3	PG 2.4.3. Medya ve sosyal medyada SEO çalışması durumu (%)	35	40	
4	PG 2.4.4. Çağrı Merkezine gelen istek, şikâyet ve önerilerin cevaplanma oranı (%)	93	94	
5	PG 2.4.5 Turkuaz Masa Gelen talep ve İstekler (Gıda Kolisi, Kurban Eti, Bot-Mont, Yakacak, Kırtasiye, Ekmek Fişi, Fatura Ödeme, Tıbbi Medikal, Doğum günü Pastası, İş Desteği vb)	2.500	2.750	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yazılı ve görsel kaynakları etkin kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal medyayı etkin kullanarak belediyenin tanıtımını yapmak	
Faaliyet Adı	Yazılı ve görsel kaynakları etkin kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	1.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.800.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.2. Hizmetlerimizin kalitesinin ve verimliliğinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yapılması		
Hedef		H.2.5 Vatandaşlara abonelik, kiralama, emlak, su tahakkuk, ilan reklam, icra, tahsilat işlemlerini daha hızlı ve teknolojik yöntemlerle sunmak.		
Performans Hedefi		Abonelik işlemlerini ve mülkiyetlerin kiralama süreçlerini etkin yönetmek.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 2.5.1. Mevcut abone sayısı (adet)	60.000		66.000
2	PG 2.5.2.Yeni abonelik işlemi (adet)	1.900		2.250
3	PG 2.5.3. Kiraya verilen mülkiyet sayısı (adet)	152		160
4	PG 2.5.4. Takibe düşmüş alacaklara çekilen ödeme emri tebliği (adet)	550		600
5	PG 2.5.5. E belediye ve diğer online ödeme sistemleri ile yapılan tahsilatın toplam tahsilat içindeki oranı (%)	60		65
5	PG 2.5.6. Banka ve diğer ödeme kanalları ile tahsilat protokolü yapılan tahsilat protokolü sayısı (adet)	19		19
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Abonelik ve mülkiyet kiralama faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	12.060.000,00	0,00	12.060.000,00
Genel Toplam		12.060.000,00	0,00	12.060.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Abonelik işlemlerini ve mülkiyetlerin kiralama süreçlerini etkin yönetmek.		
Faaliyet Adı	Abonelik ve mülkiyet kiralama faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Gelirler Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri	10.000.000,00	
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	800.000,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.260.000,00	
4	Faiz Giderleri	0,00	
5	Cari Transferler	0,00	
6	Sermaye Giderleri	0,00	
7	Sermaye Transferleri	0,00	
8	Borç Verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.060.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.060.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması		
Hedef		H.3.1. Sürdürülebilir imar ve planlama çalışmalarını etkin yürütmek.		
Performans Hedefi		Nevşehir'in kentsel gelişimine uygun imar çalışmalarını yapmak ve arazilerin imar planı ile uyumunu sağlamak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 3.1.1. İmar planlaması tamamlanan alanların sayısı (%)	85	87	
2	PG 3.1.2. Arsa ve arazi düzenleme çalışma raporu (adet)	118	120	
3	PG 3.1.3. Çevreyolu imar uygulamasının tamamlanma oranı (%)	25	50	
4	PG 3.1.4. İmar planına dahil edilen yeni park sayısı (adet)	1	1	
5	PG 3.1.5. Şehir planlama ve imar planlarının tadilat sayısı (adet)	10	10	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarının yapılması ve planlara uyumlu arazi düzenleme çalışmalarına ait işlerin yürütülmesi	15.710.000,00	0,00	15.710.000,00
Genel Toplam		15.710.000,00	0,00	15.710.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Nevşehir'in kentsel gelişimine uygun imar çalışmalarını yapmak ve arazilerin imar planı ile uyumunu sağlamak		
Faaliyet Adı	İmar planlarının yapılması ve planlara uyumlu arazi düzenleme çalışmalarına ait işlerin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri	13.000.000,00	
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.200.000,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.510.000,00	
4	Faiz Giderleri	0,00	
5	Cari Transferler	0,00	
6	Sermaye Giderleri	0,00	
7	Sermaye Transferleri	0,00	
8	Borç Verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.710.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.710.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç	A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması		
Hedef	H.3.2. Kamulaştırma çalışmaları ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek.		
Performans Hedefi	Nevşehir'in kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef
1	PG 3.2.1. Belediye hizmetleri için kamulaştırma alanlarının listelenme oranı (%)	-	100
2	PG 3.2.2. Yapılan kamulaştırma çalışmalarının raporlanma oranı (%)	-	100
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2.500.000,00	0,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Nevşehir'in kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek		
Faaliyet Adı	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri		0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması			
Hedef	H.3.3. Vatandaşların trafik sorunlarını azaltmaya ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.			
Performans Hedefi	Nevşehir'in ihtiyacı olan otopark alanlarını düzenlemek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 3.3.1. Katlı ve Kapalı Otopark Düzenleme Oranı (%)	10	10	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmar planlarına otopark işlenmesi ve diğer işlemlerin yürütülmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Nevşehir'in ihtiyacı olan otopark alanlarını düzenlemek	
Faaliyet Adı	Otopark alanlarının imar planına işlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması			
Hedef	H.3.4. Kentin sürdürülebilir gelişiminin sağlanabilmesi için kent bütününde ihtiyaç duyulan nitelikli ve düzenli yapılaşmayı sağlayacak şekilde kentsel yaşam alanları oluşturmak.			
Performans Hedefi	Yeni kamusal hizmet alanları oluşturarak varolan kaynakların fonksiyonlarını güçlendirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 3.4.1. Kale kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması (adet/parsel)	5	5	
2	PG 3.4.2. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan mülkiyetlerin kamulaştırılması (adet)	0	12	
3	PG 3.4.3. Kale kentsel dönüşüm alanı içerisinde bulunan 135 adet konut +18 ticari =153 adet başvurunun alınması (adet)	200	50	
4	PG 3.4.4. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde yapılacak olan 1.etap 2.kısım 35 adet konut + 42 adet ticari = 77 adet başvurunun alınması (adet)	12	65	
5	PG 3.4.5. Kentsel dönüşüm alanlarında (tümü) bulunan metruk binaların kaldırılması (adet)	0	6	
6	PG 3.4.6. Kale kentsel dönüşüm alanında imar planı yapılan bölgelerde 18.madde uygulaması yapılması (hektar)	3	-	
7	PG 3.4.7. Merkez (Karasoku) kentsel dönüşüm alanı içerisinde gerekli işlemleri tamamlanan bölgelerin 18.madde uygulamasının yapılması (hektar)	2	-	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni kamusal hizmet alanlarının oluşturulması ve varolan fiziksel kaynakları revize ederek fonksiyonlarının güçlendirilmesi	10.250.000,00	0,00	10.250.000,00
Genel Toplam		10.250.000,00	0,00	10.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Yeni kamusal hizmet alanları oluşturarak varolan kaynakların fonksiyonlarını güçlendirmek		
Faaliyet Adı	Yeni kamusal hizmet alanlarının oluşturulması ve varolan fiziksel kaynakları revize ederek fonksiyonlarının güçlendirilmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri	4.000.000,00	
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	500.000,00	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00	
4	Faiz Giderleri	0,00	
5	Cari Transferler	0,00	
6	Sermaye Giderleri	5.000.000,00	
7	Sermaye Transferleri	0,00	
8	Borç Verme	0,00	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.250.000,00	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	
	Diğer Yurt İçi	0,00	
	Yurt Dışı	0,00	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.250.000,00	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması		
Hedef		H.3.5. Belediye’nin ve kent merkezinin ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığını arttırmak ve Marka Nevşehir olmak için turizm faaliyetlerini gerçekleştirmek.		
Performans Hedefi		Nevşehir’ in tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 3.5.1. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit alanı içerisinde kalan Kale ve çevresi kamu sağlığını ve kaya mekânları korumak amaçlı, ahşap platform yürüyüş yolu, ahşap korkuluk, demir korkuluk ve taş duvar yapım işleri (m²)	0		-
2	PG 3.5.2. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, Kale ve çevresi kamu sağlığını korumak amaçlı, aydınlatma yapım işleri (m²)	0		-
3	PG 3.5.3. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan alan içerisindeki Tarihi Çeşmelerin Restorasyonu işlemleri (Şekerci Çeşmesi dahil) (adet)	0		2
4	PG 3.5.4. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, Nevşehir Kalesi etrafındaki alan içerisinde kalan/ Röleve-Restitüsyon-Restorasyon-Statik Analiz Proje işlemleri (adet)	1		2
5	PG 3.5.5. Sokak Sağlıklaştırma işleri (Cami Kebir Caddesine (Kasaplar Çarşısı) yapımı planlanan Sokak Sağlıklaştırma dahil) (adet)	0		-
6	PG 3.5.6. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan tesis işleri (Günübirlik Tesis-VR Tesisi- Tahtalı Kahve Konaklama Tesisi dahil) (adet)	1		1
7	PG 3.5.7. Nevşehir Merkez’de bulunan Nevşehir Kalesinin alt yamaçlarındaki kaya kopmalarını önlemek amaçlı koruma ağı ve filesi yapım işi (m²)	0		1.000
8	PG 3.5.8. Nevşehir Kalesi III. Derece Arkeolojik Sit Alanı içerisinde kalan, genel yapım işleri (Beyler Konağı- Nevşehir Kalesi-Kabaltı’lı Ev –Atabey Konağı- Kaya Kilise-Çan kulesi dahil) (adet)	1		2
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi	88.320.000,00	0,00	88.320.000,00
Genel Toplam		88.320.000,00	0,00	88.320.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Nevşehir' in tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak		
Faaliyet Adı	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi		
Sorumlu Harcama Birimi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri		4.500.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		500.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		3.320.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		80.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			88.320.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			88.320.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			88.320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması			
Hedef	H.3.6. Vatandaşlarımızın güvenli, temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamaları için, gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek			
Performans Hedefi	Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 3.6.1. İlgili mevzuatlar gereği yapılan denetim sayısı (adet)	10.000	5.000	
2	PG 3.6.2 Müdürlüğümüze gelen ve karşılanan talep/istek/başvuru ve şikayetlerin sayısı (adet)	1.700	1.700	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	34.150.000,00	0,00	34.150.000,00
Genel Toplam		34.150.000,00	0,00	34.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek	
Faaliyet Adı	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	30.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.900.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.3. Kent tarihine, kimliğine ve tasarımına katkı sağlayan, vatandaş ihtiyaçlarını karşılayan sürdürülebilir alanların oluşturulması		
Hedef		H.3.7. İnşaat ve yapı denetimi çalışmalarıyla, güvenli ve düzenli yapılaşmayı sağlamak.		
Performans Hedefi		Yapılan denetimlerle düzenli yapılaşmayı sağlamak.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 3.7.1. Yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi ile ilgili gelen taleplerin karşılanma oranı (%)	-		90
2	PG 3.7.2. Asansör denetimi sayısı (adet)	-		3.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gerekli denetimleri yaparak düzenli yapılaşma faaliyetlerini sağlamak.	15.850.000,00	0,00	15.850.000,00
Genel Toplam		15.850.000,00	0,00	15.850.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yapılan denetimlerle düzenli yapılaşmayı sağlamak.	
Faaliyet Adı	Gerekli denetimleri yaparak düzenli yapılaşma faaliyetlerini sağlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	14.500.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.000.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	350.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.850.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.850.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.4. Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması			
Hedef	H.4.1.Nevşehir'in ulaşım altyapısını güçlendirmek ve üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek			
Performans Hedefi	Nevşehir'in alt ve üst yapı çalışmalarını yaparak, ulaşım ağını ve hizmet alt yapısını güçlendirmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 4.1.1. Modernizasyonu yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı (adet)	-	-	
2	PG 4.1.2. Geliştirilen veya yeni alınan iş makineleri, hizmet araçları ve karla mücadele araçları sayısı (adet)	26	30	
3	PG 4.1.3.Yeni yapılan hizmet binası, sosyal tesis ve üretim tesisi sayısı (adet)	-	-	
4	PG 4.1.4. Kaldırım yapımı ve modernizasyonu (m ²)	25.145	20.000	
5	PG 4.1.5.Asfalt yapımı ve modernizasyonu (m ²)	2.080	100.000	
6	PG 4.1.6. Bisiklet yolu (m)	-	-	
7	PG 4.1.7. Kilitli parke yapımı ve modernizasyonu	45.167	70.000	
8	PG 4.1.8. İstinat duvarı yapımı (m ³)	163	300	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Asfalt ve kilitli parke yolların ve kare parke kaldırımların yapılması	169.620.000,00	0,00	169.620.000,00
2	Hizmet binalarının ve sosyal tesislerin modernizasyonu ve yeni tesislerin yapılması			
Genel Toplam		169.620.000,00	0,00	169.620.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Nevşehir'in alt ve üst yapı çalışmalarını ve ulaşım ağını güçlendirmek	
Faaliyet Adı		Yolların, bisiklet yollarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, sosyal tesislerin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(2025)	
1	Personel Giderleri		8.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		600.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		11.020.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		150.000.000,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			169.620.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			169.620.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.4. Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması.		
Hedef		H.4.2. Nevşehir’deki mahalle muhtarlarıyla istişareler yapılarak, küçük ölçekli üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek		
Performans Hedefi		Yol-duvar tamir çalışmalarının etkin bir şekilde yürütmek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 4.2.1. Bozulan kilitli parke yolların tamirinin yapımı (m²)	61.700	70.956	
2	PG 4.2.2. Bozulan asfalt yolların tamirinin yapımı (m²)	3.914	4.501	
3	PG 4.2.3. Yapılan ve boyanan kasis sayısı (adet)	97	102	
4	PG 4.2.4. Mahalle muhtarlarıyla yapılan toplantı sayısı (adet)	2	2	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol-duvar tamir çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi	34.800.000,00	0,00	34.800.000,00
Genel Toplam		34.800.000,00	0,00	34.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Yol ve duvar tamir çalışmalarının etkin bir şekilde yürütmek	
Faaliyet Adı	Yol ve duvar çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Muhtarlık işleri müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	5.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	600.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	29.200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.4 Kentte güvenli, konforlu, çevre ve engelli dostu ulaşım hizmetlerinin sağlanması.		
Hedef		H.4.3 Şehir içi ulaşım hizmetlerinin kontrollü ve güvenilir olmasını sağlamak.		
Performans Hedefi		Toplu taşıma hizmetlerinin kalitesini yükseltmek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 4.3.1 Toplu taşıma araçlarının yıllık genel kontrol sayısı (adet)	1	1	
2	PG 4.3.2 Toplu taşıma araçlarında çalışan personellerin yıllık genel kontrol sayısı (adet)	1	1	
3	PG 4.3.3 Toplu taşıma araçlarının yıl içerisinde denetim sayısı (adet)	850	900	
4	PG 4.3.4 Servis araçlarına düzenlenen güzergah izin belgesi ve çalışma izin belgesi sayısı (adet)	220	220	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplu taşıma hizmetlerinin sürdürülebilir yönetilmesi	8.050.000,00	0,00	8.050.000,00
Genel Toplam		8.050.000,00	0,00	8.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Toplu taşıma hizmetlerinin kalitesini yükseltmek	
Faaliyet Adı	Toplu taşıma hizmetlerinin sürdürülebilir yönetilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	7.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	800.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.050.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.5. Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması			
Hedef	H.5.1. Sportif faaliyetleri çeşitlendirerek daha fazla kişiye ulaşmak.			
Performans Hedefi	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 5.1.1. Spor faaliyetlerine katılan kişi sayısı (08-65 yaş arası/ adet)	1.131	1.500	
2	PG 5.1.2. Sportif branşların sayısı (adet)	18	20	
3	PG 5.1.3. Turnuva ve Şampiyonalara katılan öğrenci sayısı (adet)	650	700	
4	PG 5.1.4. Aktif lisanslı sporcu sayısı (adet)	330	350	
5	PG 5.1.5. Spor etkinliklerinden memnuniyet oranı (%)	90	90	
6	PG 5.1.6. Resmi kurumlarla yapılan etkinlik sayısı (adet)	8	10	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
Genel Toplam		6.000.000,00	0,00	6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	
Faaliyet Adı	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	3.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	300.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.700.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.5. Vatandaşların sporu hayatlarının bir parçası haline getirmesi, meslek edindirme ve teknoloji alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması		
Hedef		H.5.2. Meslek edindirme ve teknoloji alanlarında beceri ve yeteneklerin geliştirilmesini sağlayacak hizmetleri artırmak		
Performans Hedefi		Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetleri ile vatandaşların beceri ve yeteneklerini ön plana çıkarmak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 5.2.1. Kapadokya Eğitim Merkezi (KAPEM) kursiyer sayısı (adet)	1.471	1.500	
2	PG 5.2.2. KAPEM’de verilen kurs sayısı (adet)	20	26	
3	PG 5.2.3. Gönüllü Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik sayısı (adet)	17	20	
4	PG 5.2.4. Gönüllü Eğitim Merkezi etkinliklerine katılan öğrenci sayısı (kişi)	362	400	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	7.550.000,00	0,00	7.550.000,00
Genel Toplam		7.550.000,00	0,00	7.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetleri ile vatandaşların beceri ve yeteneklerini ön plana çıkarmak	
Faaliyet Adı	Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	7.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	300.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.550.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.5. Halkın spora olan ilgisini artırarak sporun yaşam alışkanlığı haline getirilmesi, vatandaşların meslek edindirme, teknoloji ve güzel sanatlar alanlarında gelişmelerine katkı sağlanması			
Hedef	H.5.3. Avrupa Spor Kenti unvanı ile ulusal ve uluslararası düzeyde sportif ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek şehrin tanıtımına katkı sağlamak			
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası düzeyde sportif ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Nevşehir'in tanıtımına katkı sağlamak			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 5.3.1. Ulusal ve Uluslararası düzeyde düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	16	20	
2	PG 5.3.2. Uluslararası yarışma sayısı (adet)	-	2	
3	PG 5.3.3. Ulusal spor branşlarında yapılan yarışmalara katılan sporcu sayısı (adet)	600	650	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sportif ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi	4.050.000,00	0,00	4.050.000,00
Genel Toplam		4.050.000,00	0,00	4.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası düzeyde sportif ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Nevşehir'in tanıtımına katkı sağlamak	
Faaliyet Adı	Sportif ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	2.850.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.050.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.6. Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyecilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması		
Hedef		H.6.1. Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşkara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenleyerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak		
Performans Hedefi		Meslek edindirme faaliyetleri ile kadınların istihdamda yer almalarına katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 6.1.1. Kadın Çalışmaları ve Eğitim Merkezinde (KAÇEM) düzenlenen meslek edindirme kursu sayısı (adet)	28	28	
2	PG 6.1.2. KAÇEM’de düzenlenen meslek edindirme kurslarına katılım oranı (%)	85	90	
3	PG 6.1.3. KAÇEM’de düzenlenen meslek edindirme kurslarında verilen sertifika sayısı (adet)	120	260	
4	PG 6.1.4.Güzel Sanatlar Merkezi kurs sayısı (adet)	12	8	
5	PG 6.1.5. Güzel Sanatlar Merkezi toplam kursiyer sayısı(Adet)	1.000	750	
6	PG 6.1.6. Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde yapılan kurs sayısı (adet)	6	7	
7	PG 6.1.7. Özel İnsanlar Eğitim Merkezinde yapılan etkinlik ve faaliyet sayısı (adet)	30	32	
8	PG 6.1.8. Özel günler ve haftalarda yıllık yapılacak etkinlik sayısı (adet)	5	10	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Meslek edindirme ve farkındalık faaliyetlerinin yürütülmesi	1.560.000,00	0,00	1.560.000,00
Genel Toplam		1.560.000,00	0,00	1.560.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Meslek edindirme faaliyetleri ile kadınların istihdamda yer almalarına katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak	
Faaliyet Adı	Meslek edindirme ve farkındalık faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2024)	
1	Personel Giderleri	1.360.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.560.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.560.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.6. Engelli, kadın ve çocuk dostu belediyeçilik anlayışıyla dezavantajlı grupların toplumsal yaşamla bütünleşmelerine katkı sağlanması			
Hedef	H.6.2. Beslenme ve psikoloji alanlarında verilecek danışmanlık hizmeti ve eğitimlerle, dezavantajlı grupların bilgilenmelerine ve aile kavramı hakkında toplumda farkındalığın artırılmasına katkı sağlamak			
Performans Hedefi	Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim faaliyetlerini yürütmek.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 6.2.1. Aile Danışma Merkezinden faydalanan kişi sayısı (Kişi/yıl)	650	500	
2	PG 6.2.2. Hediye verilen bebek çantası sayısı (adet)	750	550	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmesi	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
Genel Toplam		1.700.000,00	0,00	1.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim faaliyetlerini yürütmek	
Faaliyet Adı	Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	1.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	200.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.7. Kültürel zenginliğin korunarak, aktif sosyo-kültürel yaşama tüm vatandaşların katılımının sağlanması		
Hedef		H.7.1. Kültürel değerleri ve sanatsal faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak		
Performans Hedefi		Kültürel ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 7.1.1. Kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı (konser, tiyatro, festival, konferans, okul, STK etkinlikleri, toplantılar vb.) (adet)	250		260
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	21.800.000,00	0,00	21..800.000,00
Genel Toplam		21.800.000,00	0,00	21.800.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Kültürel ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	
Faaliyet Adı	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	5.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	800.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	16.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		21.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		21.800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef		H.8.1. Çevre ve insan sağlığını koruyarak, yaşam standartları yüksek ve daha temiz bir kent oluşturmak		
Performans Hedefi		Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 8.1.1. El ve makine ile süpürülen toplam cadde ve sokak sayısı (adet)	80 Cadde, 975 Sokak	80 Cadde 975 Sokak	
2	PG 8.1.2. Vektör mücadelesinde kullanılan ilaç miktarı (kg)	7.450	7.500	
3	PG 8.1.3. İlaçlama hizmetinden vatandaşların memnuniyet oranı (%)	95	95	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	47.305.000,00	0,00	47.305.000,00
Genel Toplam		47.305.000,00	0,00	47.305.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak	
Faaliyet Adı	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	3.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	500.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	43.805.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		47.305.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		47.305.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef		H.8.2. Katı atıkların ve atık suyun düzenli yönetimini sağlamak		
Performans Hedefi		Atık yönetimini sağlamak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 8.2.1. Arıtılan atık su miktarı (m³/Gün)	15.700		15.750
2	PG 8.2.2. Toplanan katı atık miktarı (ton)	42.000		43.000
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Atık yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Atık yönetimini sağlamak	
Faaliyet Adı		Atık yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(2025)	
1	Personel Giderleri		0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		200.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması			
Hedef	H.8.3. Sıfır atık ve enerjinin tasarruflu yönetimini sağlamak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak			
Performans Hedefi	Geri kazanılabilir atıkların sıfır atık yönetmeliğine uygun olarak toplanmasını sağlamak ve iklim değişikliğiyle ilgili azaltım ve uyum çalışmalarını yürüterek iklime duyarlı bir kent oluşumuna katkı sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 8.3.1. Toplanan atık pil miktarı (kg)	150	200	
2	PG 8.3.2. Toplanan atık motor yağı miktarı (kg)	7.500	8.000	
3	PG 8.3.3. Kullanılan geri dönüşüm konteynerleri sayısı (adet)	665	-	
4	PG 8.3.4. Sterilize edilerek bertaraf edilen tıbbi atık miktarı (kg)	271.000	275.000	
5	PG 8.3.5. Toplanan karışık ambalaj atığı miktarı (ton)	1.951	2.500	
Faaliyetler				
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanması ve iklim değişikliği faaliyetleri	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
Genel Toplam		2.500.000,00	0,00	2.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Geri kazanılabilir atıkların sıfır atık yönetmeliğine uygun olarak toplanmasını sağlamak ve iklim değişikliğiyle ilgili azaltım ve uyum çalışmalarını yürüterek iklime duyarlı bir kent oluşumuna katkı sağlamak.	
Faaliyet Adı		Geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanması ve iklim değişikliği faaliyetleri	
Sorumlu Harcama Birimi		İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(2025)	
1	Personel Giderleri		2.200.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		300.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		0,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef		H.8.4. Vatandaşların sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştiren alanlar oluşturmak, yeşil alanları koruyarak, miktarını artırmak		
Performans Hedefi		Şehrimizin daha düzenli ve bakımlı görünümü sağlamak için mevcut yeşil alanların bakımlarını yapmak ve yeşil alan miktarını artırmak		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 8.4.1. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m²)	14.75	14.75	
2	PG 8.4.2. Ağaçlandırma yapılan alan (m²)	3000	2000	
3	PG 8.4.3. Kamera sistemi kurulan park sayısı (adet)	-	1	
4	PG 8.4.4. Uzaktan kontrollü otomatik sulama sistemi sayısı (adet)	10	6	
5	PG 8.4.5. Yapılacak park sayısı (adet)	5	1	
6	PG 8.4.6. Yenilenen park sayısı (adet)	5	5	
7	PG 8.4.7. Oluşturulan spor alanları sayısı (adet)	10	4	
8	PG 8.4.8. Yürüyüş yolu ve bisiklet yolu uzunluğu (m)	-	1.000	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Park, bahçe ve yeşil alanlarla ilgili çalışmaların yapılması	76.500.000,00	0,00	76.500.000,00
Genel Toplam		76.500.000,00	0,00	76.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Şehrimizin daha düzenli ve bakımlı görünümü sağlamak için mevcut yeşil alanların bakımlarını yapmak ve yeşil alan miktarını artırmak	
Faaliyet Adı	Park, bahçe ve yeşil alanlarla ilgili çalışmaların yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	3.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	500.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	33.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	40.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		76.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		76.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.8. Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla, çevresel riskleri azaltarak, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre yönetiminin hayata geçirilmesi			
Hedef	H.8.5. Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin modernizasyonunu yapmak ve sürdürülebilir olmasını sağlamak.			
Performans Hedefi	İçmesuyu iletim ve şebeke hatlarının; yapımı, bakımı, onarımını ve içme suyu temini için sondaj çalışmalarını yapmak, kanalizasyon hatlarını yaparak bakım ve onarımını sağlamak.			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 8.5.1. Yenilenen içme suyu şebeke hattı miktarı (m)	4.240	7.000	
2	PG 8.5.2. Yenilenen kanalizasyon şebeke hattı miktarı (m)	1.371	2.300	
3	PG 8.5.3. Yenilenen yağmur suyu şebeke hattı miktarı (m)	120	1.300	
4	PG 8.5.4. Belirlenen yeni su kaynağı sayısı (adet)	2	2	
5	PG 8.5.5. Geliştirilen su kaynağı sayısı (adet)	2	2	
6	PG 8.5.6. İçme suyu kayıp kaçak oranı (%)	21	21	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İçmesuyu iletim (isale) hattı, şebeke hattı ve abone bağlantılarını yapmak, İçmesuyu temini amaçlı sondajlar yaptırmak, mevcut kaynakları iyileştirmek ve yeni kaynakları tespit edip, derlemek.	29.500.000,00	0,00	29.500.000,00
2	Kanalizasyon Alt Yapısı olmayan yerlerin kanalizasyon şebeke hattını yapmak ve mevcut hatların bakım ve onarımını yaparak, sorunsuz çalışmalarını sağlamak.	14.720.000,00	0,00	29.500.000,00
Genel Toplam		44.250.000,00	0,00	44.250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	İçmesuyu iletim ve şebeke hatlarının; yapımı, bakımı, onarımını ve içme suyu temini için sondaj çalışmalarını yapmak	
Faaliyet Adı	İçmesuyu iletim (isale) hattı, şebeke hattı ve abone bağlantılarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	10.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.750.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	17.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		44.250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef		H.8.6. Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek		
Performans Hedefi		Halkın afet ve acil durumlarla ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024		2025 Hedef
1	PG 8.6.1. Modern itfaiye araç sayısı (adet)	11		12
2	PG 8.6.2. Farkındalık yaratma ve toplumu afetlerde bilinçlendirme amaçlı verilen eğitim sayısı (adet)	15		18
3	PG 8.6.3. Personel sayısı (adet)	55		58
4	PG 8.6.4. Vakalara ortalama varış süresi (dk/sn)	2:30		2:25
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	34.980.000,00	0,00	34.980.000,00
Genel Toplam		34.980.000,00	0,00	34.980.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi	İtfaiye Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	30.000.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.150.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.830.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.980.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.980.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç	A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef	H.8.7. Mezarlık hizmetlerinin ve cenaze işlemlerinin kalitesini artırmak		
Performans Hedefi	Alınacak araçlarla, verilecek eğitimlerle ve hizmet alanlarının artırılmasıyla cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek		
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef
1	PG 8.7.1. Uzun yol cenaze nakil aracı (adet)	1	2
2	PG 8.7.2. Müdürlük hizmetlerini yürütecek personel sayısı (adet)	12	4
3	PG 8.7.3. Morg sayısı (adet)	6	-
4	PG 8.7.4. Kurulan güvenlik sistemi sayısı (adet)	10	4
5	PG 8.7.5. Personele verilecek eğitim sayısı (adet)	3	2
6	PG 8.7.6. Kepçe- iş makinası sayısı (adet)	1	1
7	PG 8.7.7. Traktör ve römork sayısı (adet)	1	1
8	PG 8.7.8. Kanal kazıcı mini loder sayısı (adet)	1	1
9	PG 8.7.9. Mezarlık İçerisi Aydınlatma Sistemi (2 Bölge)	2	-
10	PG 8.7.10. Mezarlık İçerisi Güvenlik Sistemi (2 Bölge)	2	-
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek	7.510.000,00	0,00
Genel Toplam		7.510.000,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Performans Hedefi	Alınacak araçlarla, verilecek eğitimlerle ve hizmet alanlarının artırılmasıyla cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek		
Faaliyet Adı	Cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek		
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü		
Ekonomik Kod	(2025)		
1	Personel Giderleri		3.750.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		550.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		3.210.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			7.510.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			7.510.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ			
Amaç	A.8. Sağlıklı birey sağlıklı toplum anlayışıyla, çevresel riskleri azaltarak, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre yönetiminin hayata geçirilmesi			
Hedef	H.8.8. Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri sürdürmek ve hayvan sağlığını korumak			
Performans Hedefi	Sokak hayvanlarını korumak ,rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri yürütmek			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 8.8.1. Beslenme odağı sayısı (adet)	70	70	
2	PG 8.8.2. Tedavi edilen hayvan sayısı (adet)	1.300	1.000	
3	PG 8.8.3. Kısırlaştırılan ve toplanarak rehabilite edilen sokak hayvanları sayısı (adet)	1.000	1.100	
4	PG 8.8.4. Sokak hayvanlarına ilişkin şikâyet sayısı (adet)	1.850	1.100	
5	PG 8.8.5 Barınma alanları kapasite sayısı (adet)	0	500	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	4.700.000,00	0,00	4.700.000,00
Genel Toplam		4.700.000,00	0,00	4.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU			
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi		Sokak hayvanlarını korumak ,rehabillite edilmesine yönelik faaliyetleri yürütmek	
Faaliyet Adı		Sokak hayvanlarının rehabillite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	
Sorumlu Harcama Birimi		Veteriner İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		(2025)	
1	Personel Giderleri		00,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		00,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		4.700.000,00
4	Faiz Giderleri		0,00
5	Cari Transferler		0,00
6	Sermaye Giderleri		0,00
7	Sermaye Transferleri		0,00
8	Borç Verme		0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı			4.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00
	Yurt Dışı		0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			4.700.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı		NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç		A.8 Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef		H.8.9. Afetlere karşı vatandaşları ve personelleri bilinçlendirmek		
Performans Hedefi		Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek.		
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef	
1	PG 8.9.1. Afetlere karşı bilinçlendirme amaçlı verilen eğitim sayısı (adet)	-	2	
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Afet ve acil durumlara karşı gerekli önlemlerin alınması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek.	
Faaliyet Adı	Afet ve acil durumlara karşı gerekli önlemlerin alınması	
Sorumlu Harcama Birimi	Afet İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	950.000,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	50.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ		
Amaç	A.8. Daha temiz ve daha sağlıklı Nevşehir mottosuyla, yaşanabilir ve sürdürülebilir çevre yönetiminin oluşturulması		
Hedef	H.8.10. Yenilenebilir enerji kaynaklarından olan güneş enerjisinden elektrik üretimi yaparak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak		
Performans Hedefi	GES kurulumunu gerçekleştirerek elektrik üretimi yapılması ve iklim değişikliği konularında farkındalık sağlanması		
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri		2024	2025 Hedef
1	PG 8.10.1. GES Kurulumu (mW)	-	1
2	PG 8.10.2. GES'ten üretilen enerji miktarı (kw/h)	-	1.900.000
3	PG 8.10.3. Belediye enerji giderlerinin yenilenebilir enerjiden karşılanma oranı (%)	-	9
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2025) (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	GES kurulumu sağlanarak enerji üretimini sağlamak.	30.000.000,00	0,00
Genel Toplam		30.000.000,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	NEVŞEHİR BELEDİYESİ	
Performans Hedefi	GES kurulumunu gerçekleştirerek elektrik üretimi yapılması ve iklim değişikliği konularında farkındalık sağlanması	
Faaliyet Adı	GES kurulumu sağlanarak enerji üretimini sağlamak.	
Sorumlu Harcama Birimi	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	(2025)	
1	Personel Giderleri	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	30.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

Toplam Kaynak İhtiyacı

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam (TL)
Bütçe Kaynak İhtiyacı	1 Personel Giderleri	198.110.000,00	79.200.000,00	0,00	277.310.000,00
	2 SGK Devlet Primi Giderleri	21.850.000,00	6.700.000,00	0,00	28.550.000,00
	3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	187.255.000,00	873.635.000,00	0,00	1.060.890.000,00
	4 Faiz Giderleri	0,00	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
	5 Cari Transferler	0,00	23.000.000,00	41.750.000,00	64.750.000,00
	6 Sermaye Giderleri	327.000.000,00	0,00	0,00	327.000.000,00
	7 Sermaye Transferleri	0,00	0,00	19.000.000,00	19.000.000,00
	8 Borç verme	0,00	22.500.000,00	0,00	22.500.000,00
	9 Yedek Ödenek	150.000.000,00	0,00	0,00	150.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	884.215.000,00	1.055.035.000,00	60.750.000,00	2.000.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		884.215.000,00	1.055.035.000,00	60.750.000,00	2.000.000.000,00

NEVŞEHİR BELEDİYESİ İDARE PERFORMANS TABLOSU			
PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ	
		TL	PAY (#)
H.1.1 Harcamalarda şeffaflık ve hesap verilebilirliği sağlamak için, stratejik yönetim sürecini etkinleştirmek, mali kaynakların ve varlıkların etkin ve sürdürülebilir yönetimini sağlamak.	Bütçenin yönetilmesi, gelir ve gider yönetiminin gerçekleştirilmesi	4.750.000,00	0,2375
H.1.2 Hukuki süreçlerin etkinliğinin sürdürülmesini sağlamak.	Kurumun hukuki işlemlerinin yürütülmesi	6.500.000,00	0,325
H.1.3 Daha kaliteli hizmet sunmak için belediye çalışanlarının kapasitesini artırarak nitelikli insan kaynağı oluşturmak ve insan kaynakları yönetimini geliştirmek.	Eğitimlerin organize edilmesi	4.600.000,00	0,23
H.1.4 Çağdaş bilgi teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılması ile hizmetlerimizin hızlı ve erişilebilir olmasını sağlamak.	Otomasyon sistemi değişimi, data center ve bulut sistemine geçiş, yazılım geliştirme çalışmaları, eğitim planlamaları, tespit edilen güvenlik açıklarının kapatılması	3.300.000,00	0,165
H.1.5 Belediye bütçesine ilave kaynaklar oluşturmak için ulusal ve uluslararası fonları araştırarak bu kapsamda projeler hazırlamak, proje yönetim kapasitesini artırmak.	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	1.200.000,00	0,06
H.2.1 Belediye ihtiyaçlarının temininde şeffaflığı, rekabeti, güvenilirliği, gizliliği gözetmek, kaynakların verimli kullanılması ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla destek hizmetlerini etkin yürütmek.	Satınalma iş ve işlemlerinin yürütülmesi	17.750.000,00	0,8875
H.2.2 Özel kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesini sağlayarak, temsil ve merasimleri gerçekleştirmek ve belediyenin çalışmalarına katkı sağlamak.	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	3.000.000,00	0,15
H.2.3 Kurumsal karar verme sürecini daha etkin yönetmek.	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi, Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	7.000.000,00	0,35
H.2.4 Belediyenin çalışmalarını ve etkinliklerini çağdaş ve yenilikçi yaklaşımlarla tanıtarak, marka ve güvenilir belediye imajı oluşturmak, vatandaşların taleplerini hızlı ve etkili şekilde yanıtlayarak halkla ilişkileri katılım esaslı yürütmek.	Yazılı ve görsel kaynakları etkin kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	3.000.000,00	0,15
H.2.5 Vatandaşlara abonelik, kiralama, emlak, su tahakkuk, ilan reklam, icra, tahsilat işlemlerini daha hızlı ve teknolojik yöntemlerle sunmak.	Abonelik ve mülkiyet kiralama faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	12.060.000,00	0,603
H.3.1 Sürdürülebilir imar ve planlama çalışmalarını etkin yürütmek.	İmar planlarının yapılması ve planlara uyumlu arazi düzenleme çalışmalarına ait işlerin yürütülmesi	15.710.000,00	0,7855
H.3.2 Kamulaştırma çalışmaları ile kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	2.500.000,00	0,125
H.3.3 Vatandaşların trafik sorunlarını azaltmaya ve yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar yürütmek.	Otopark alanlarının imar planına işlenmesi	200.000,00	0,01

H.3.4 Kentin sürdürülebilir gelişiminin sağlanabilmesi için kent bütününde ihtiyaç duyulan nitelikli ve düzenli yapılaşmayı sağlayacak şekilde kentsel yaşam alanları oluşturmak.	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	10.250.000,00	0,5125
H.3.5 Belediye'nin ve kent merkezinin ulusal ve uluslararası ölçekte tanınırlığını arttırmak ve Marka Nevşehir olmak için turizm faaliyetlerini gerçekleştirmek.	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi	88.320.000,00	4,416
H.3.6 Vatandaşlarımızın güvenli, temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamaları için, gıda güvenliğini ve kentin düzenini sağlamaya yönelik denetim faaliyetlerini yürütmek.	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	34.150.000,00	1,7075
H.3.7 İnşaat ve yapı denetimi çalışmalarıyla, güvenli ve düzenli yapılaşmayı sağlamak.	Gerekli denetimleri yaparak düzenli yapılaşma faaliyetlerini sağlamak.	15.850.000,00	0,7925
H.4.1 Nevşehir'in ulaşım altyapısını güçlendirmek ve üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek.	Yolların, bisiklet yollarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, sosyal tesislerin yapılması	169.620.000,00	8,481
H.4.2 Nevşehir'deki mahalle muhtarlarıyla istişareler yapılarak, küçük ölçekli üst yapı çalışmalarını sürdürülebilir hale getirmek.	Yol ve duvar çalışmalarının yürütülmesi	34.800.000,00	1,74
H.4.3 Şehir içi ulaşım hizmetlerinin kontrollü ve güvenilir olmasını sağlamak.	Toplu taşıma hizmetlerinin sürdürülebilir yönetilmesi	8.050.000,00	0,4025
H.5.1 Sportif faaliyetleri çeşitlendirilerek daha fazla kişiye ulaşmak.	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	6.000.000,00	0,30
H.5.2 Meslek edindirme ve teknoloji alanlarında beceri ve yeteneklerin geliştirilmesini sağlayacak hizmetleri artırmak.	Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	7.550.000,00	0,3775
H.5.3 Ulusal ve uluslararası düzeyde sportif etkinlikler düzenleyerek şehrin markalaşmasına ve tanıtımına katkı sağlamak.	Sportif ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi	4.050.000,00	0,2025
H.6.1 Şehrimizdeki kadınlara, engelli vatandaşlara ve çocuklara meslek edindirme, hobi, güzel sanatlar gibi alanlarda eğitimler ve etkinlikler düzenlenerek istihdamda yer alabilmelerine katkı sağlamak.	Meslek edindirme ve farkındalık faaliyetlerinin yürütülmesi	1.560.000,00	0,078
H.6.2 Beslenme ve psikoloji alanlarında verilecek danışmanlık hizmeti ve eğitimlerle, dezavantajlı grupların bilgilendirilmesine ve aile kavramı hakkında toplumda farkındalığın artırılmasına katkı sağlamak.	Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmesi	1.700.000,00	0,085
H.7.1 Kültürel değerleri ve sanatsal faaliyetleri geliştirilerek geniş kitlelere yaymak.	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	21.800.000,00	1,09
H.8.1 Çevre ve insan sağlığını koruyarak, yaşam standartları yüksek ve daha temiz bir kent oluşturmak.	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	47.305.000,00	2,3653
H.8.2 Katı atıkların ve atık suyun düzenli yönetimini sağlamak.	Atık yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi	200.000,00	0,01
H.8.3 Sıfır atık ve enerjinin tasarruflu yönetimini sağlamak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak.	Geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanması ve iklim değişikliği faaliyetleri	2.500.000,00	0,125
H.8.4 Vatandaşların sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştiren alanlar oluşturmak, yeşil alanları koruyarak, miktarını artırmak.	Park, bahçe ve yeşil alanlarla ilgili çalışmaların yapılması	76.500.000,00	3,825

H.8.5 Alt yapı ve alt yapıya bağlı tesislerin sürdürülebilirliğini sağlamak ve modernizasyonunu yapmak.	İçmesuyu iletim (isale) hattı, şebeke hattı ve abone bağlantılarını yapmak	44.250.000,00	2,2125
H.8.6 Halkın can ve mal güvenliğini korumak için, afet ve acil durumlara zamanında ve etkin müdahale etmek.	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	34.980.000,00	1,749
H.8.7 Mezarlık hizmetlerinin ve cenaze işlemlerinin kalitesini artırmak.	Cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek	7.510.000,00	0,3755
H.8.8 Sokak hayvanlarının toplanmasına yönelik faaliyetleri sürdürmek, insan ve hayvan sağlığı ile çevreyi korumak.	Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	4.700.000,00	0,2350
H.8.9 Afetlere karşı vatandaşları ve personelleri bilinçlendirmek.	Afet ve acil durumlara karşı gerekli önlemlerin alınması	1.000.000,00	0,05
H.8.10 Yenilenebilir enerji kaynaklarından olan güneş enerjisinden elektrik üretimi yaparak, iklim değişikliği ile mücadele konularında farkındalık oluşturmak.	GES kurulumu sağlanarak enerji üretimini sağlamak.	30.000.000,00	1,50
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		734.215.000,00	36,71
Yedek Ödenek		150.000.000,00	7,50
Genel Toplam		884.215.000,00	100,00

Faaliyetlerden Sorumlu Birimler

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bütçeyi etkin yönetmek, gelir ve gider yönetimini tüm aşamalarıyla gerçekleştirmek	Bütçenin yönetilmesi, gelir ve gider yönetiminin gerçekleştirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Belediyemizin hukuki iş ve işlemlerini etkin bir şekilde yürütmek	Kurumun hukuki işlemlerinin yürütülmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hizmet içi eğitimler düzenleyerek, Belediye çalışanlarının kapasitesini, verimliliğini ve motivasyonunu artırmak, insan kaynağını etkin yöneterek kurumsal kapasiteyi artırmak	Eğitimlerin organize edilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Bilgi teknolojilerini etkin ve verimli kullanarak belediye hizmetlerinin hızlı ve erişilebilirliğini sağlamak.	Otomasyon sistemi değişimi, data center ve bulut sistemine geçiş, yazılım geliştirme çalışmaları, eğitim planlamaları, tespit edilen güvenlik açıklarının kapatılması	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü
Ulusal ve uluslararası hibe kaynaklarından yararlanarak projeler hazırlamak	Proje faaliyetlerinin yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kaynakların verimli kullanılması amacıyla, destek hizmetlerini etkin yürütmek	Satınalma iş ve işlemlerinin yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Temsil ve merasimlerini gerçekleştirerek belediye çalışmalarına katkı sağlamak.	Özel Kalem faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü

Kurumsal karar verme sürecini ve evrak akışını etkin yönetmek	Arşiv, dosyalama ve evrak hizmetlerinin yürütülmesi, Meclis ve encümen çalışmalarının katılımcı bir şekilde yürütülmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
Yazılı ve görsel kaynaklar ile sosyal medyayı etkin kullanarak belediyenin tanıtımını yapmak	Yazılı ve görsel kaynakları etkin kullanarak belediye faaliyetlerinin kamuoyuna duyurulması ve arşivlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Abonelik işlemlerini ve mülkiyetlerin kiralama süreçlerini etkin yönetmek.	Abonelik ve mülkiyet kiralama faaliyetleri ile ilgili iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi	Gelirler Müdürlüğü
Nevşehir'in kentsel gelişimine uygun imar çalışmalarını yapmak ve arazilerin imar planı ile uyumunu sağlamak	İmar planlarının yapılması ve planlara uyumlu arazi düzenleme çalışmalarına ait işlerin yürütülmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Nevşehir'in kentsel gelişimine uygun bir şekilde kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek	Kamulaştırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Nevşehir'in ihtiyacı olan otopark alanlarını düzenlemek	Otopark alanlarının imar planına işlenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Nevşehir'de yeni kamusal hizmet alanları oluşturarak varolan kaynakların fonksiyonlarını güçlendirmek	Yeni kamusal hizmet alanlarının oluşturulması ve varolan fiziksel kaynakları revize ederek fonksiyonlarının güçlendirilmesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Nevşehir'in tarihi ve kültürel mirasını, sosyal ve doğal dokuya uyumlu şekilde korumak, gelecek nesillere aktararak kentin gelişimine katkı sağlamak	Kültür varlıklarının korunması ve yaşatılması amacıyla gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Zabıta hizmetlerini hızlı, kaliteli ve adaletli bir şekilde yerine getirmek	Toplum düzenine yönelik denetim faaliyetlerinin yürütülmesi	Zabıta Müdürlüğü
Yapılan denetimlerle düzenli yapılaşmayı sağlamak.	Gerekli denetimleri yaparak düzenli yapılaşma faaliyetlerini sağlamak.	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Nevşehir'in alt ve üst yapı çalışmalarını yaparak, ulaşım ağını ve hizmet alt yapısını güçlendirmek.	Yolların, bisiklet yollarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, sosyal tesislerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Yol-duvar tamir çalışmalarının etkin bir şekilde yürütmek	Yol ve duvar çalışmalarının yürütülmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Toplu taşıma hizmetlerinin kalitesini yükseltmek	Toplu taşıma hizmetlerinin sürdürülebilir yönetilmesi	Zabıta Müdürlüğü

Sportif faaliyetleri geliştirerek geniş kitlelere yaymak	Sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetleri ile vatandaşların beceri ve yeteneklerini ön plana çıkarmak	Eğitsel, teknolojik ve meslek edindirme faaliyetlerinin yürütülmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Ulusal ve uluslararası düzeyde sportif ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek Nevşehir'in tanıtımına katkı sağlamak	Sportif ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Meslek edindirme faaliyetleri ile kadınların istihdamda yer almalarına katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak.	Meslek edindirme ve farkındalık faaliyetlerinin yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim faaliyetlerini yürütmek.	Dezavantajlı gruplara yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kültürel ve sanatsal faaliyetleri düzenlemek ve desteklemek	Kültürel ve sosyal faaliyetlerin düzenlenmesi ve desteklenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Çevre ve insan sağlığını korumak ve çevre bilincini geliştirerek yaşam kalitesi yüksek bir kent oluşturmak	Çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Atık yönetimini sağlamak	Atık yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Geri kazanılabilir atıkların sıfır atık yönetmeliğine uygun olarak toplanmasını sağlamak ve iklim değişikliğiyle ilgili azaltım ve uyum çalışmalarını yürüterek ıktıme duyarlı bir kent oluşumuna katkı sağlamak.	Geri kazanılabilir atıkların kaynağında ayrı toplanması ve iklim değişikliği faaliyetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Şehrimizin daha düzenli ve bakımlı görünümünü sağlamak için mevcut yeşil alanların bakımlarını yapmak ve yeşil alan miktarını artırmak	Park, bahçe ve yeşil alanlarla ilgili çalışmaların yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
İçmesuyu iletim ve şebeke hatlarının; yapımı, bakımı, onarımını ve içme suyu temini için sondaj çalışmalarını yapmak, kanalizasyon hatlarını yaparak bakım ve onarımını sağlamak.	İçmesuyu iletim (isale) hattı, şebeke hattı ve abone bağlantılarını yapmak	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
Halkın afet ve acil durumlara ilgili bilincini artırarak; afet ve acil durumlarda zarar azaltma, hazırlık, müdahale ve iyileştirme faaliyetlerini gerçekleştirmek	İtfaiye hizmetlerinin etkin yürütülmesi	İtfaiye Müdürlüğü
Alınacak araçlarla, verilecek eğitimlerle ve hizmet alanlarının artırılmasıyla cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek	Cenaze ve mezarlık hizmetlerini gerçekleştirmek	Mezarlıklar Müdürlüğü
Sokak hayvanlarını korumak , rehabilite edilmesine yönelik faaliyetleri yürütmek	Sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi çalışmalarının yürütülmesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

T.C.
NEVŞEHİR İL BELEDİYESİ
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 1(2024)
Toplantı : 12
Birleşim : 1

Oturum : 1
Karar Tarihi : 04.12.2024
Karar No : 110

Karar Özeti: 2025 Yılı Performans Programı

KARAR

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince kamu idareleri, bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlamakla yükümlüdür. Mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesi ön planda tutularak 2025 yılında yapılacak olan faaliyetlerin bütçeyle olan ilişkisini ortaya koymak üzere 2025 Performans Programı hazırlanmıştır. Performans programı 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde oluşturulmuştur. Hazırlanan performans programının belediye meclisince kabulü hususunda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün müzekkeresi okundu.

Yapılan müzakereler ve işaretle oylama sonucuna göre;

5393 Sayılı Kanunu'nun 41. Maddesi ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9. Maddesi gereği Nevşehir Belediyesi 2025 Yılı Performans Programının kabulüne oybirliğiyle karar verildi.

Rasim ARI
Belediye Başkanı

Hilal UÇAR
Meclis Katibi

Furkan AFŞAR
Meclis Katibi



nevsehirbelediyesi



nevsehir_bel



nevsehir_bel



www.nevsehir.bel.tr